

ПРОЕКТ
УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Некоммерческого Партнерства
«Национальное Агентство Контроля Сварки»
(протокол № 6/1 от 23 июня 2011г.)

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Общим собранием членов
Некоммерческого Партнерства
«Национальное Агентство Контроля Сварки»
(протокол № 20 от 22 января 2018г.)

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации Ассоциация
«Национальное Агентство Контроля Сварки»
(протокол № 28 от 07 июля 2022г.)

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации Ассоциация
«Национальное Агентство Контроля Сварки»
(протокол № 30 от 06 марта 2023г.)

УСТАВ

Саморегулируемой организации Ассоциация «Национальное Агентство Контроля Сварки»

Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Национальное Агентство Контроля Сварки», именуемая в дальнейшем «Ассоциация» или «саморегулируемая организация», является некоммерческой организацией, объединяющей на добровольном членстве в своем составе юридических лиц, созданной для представления и защиты общих интересов профессионального объединения субъектов предпринимательской деятельности, достижения общественно полезных целей, а также иных целей, указанных в настоящем Уставе.

Ранее Ассоциация называлась Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство «Национальное Агентство Контроля Сварки», которое было реорганизовано в форме присоединения Автономной некоммерческой организации «Национальное Агентство Контроля и Сварки» (зарегистрировано Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве 15 мая 2007 года, ОГРН 1077799009903) к Некоммерческому Партнерству «Национальное Агентство Контроля Сварки» (зарегистрировано Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве 19 августа 2009 года, ОГРН 1097799014004). Ассоциация является полным правопреемником имущественных и неимущественных прав, обязанностей и обязательств по ним Автономной некоммерческой организации «Национальное Агентство Контроля и Сварки» на основании договора о присоединении и передаточного акта от 17 января 2011 года.

1.2. Полное наименование: Саморегулируемая организация Ассоциация «Национальное Агентство Контроля Сварки».

Сокращенное наименование: СРО Ассоциация «НАКС».

Полное наименование на английском языке: Self-regulatory organization Association «National Agency of Welding Control»;

Сокращенное наименование на английском языке – SRO Association «NAKS».

1.3. Местонахождение Ассоциации: город Москва.

1.4. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федеральным законом «О независимой оценке квалификации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. Ассоциация объединяет организации, осуществляющие оценку соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований (аттестации, проверки готовности к выполнению сварочных работ, оценки квалификации, сертификации), обеспечивает их взаимодействие, защиту общих интересов, разрабатывает стандарты и правила деятельности и контролирует их соблюдение.

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация должна иметь самостоятельный баланс и (или) сметы.

1.8. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения.

1.11. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных и других органов, кроме органов уполномоченных законодательством, не допускается.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Ассоциации является объединение организаций, осуществляющих оценку соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, представление и защита общих интересов членов Ассоциации, координация их деятельности, в том числе:

- разработка и утверждение стандартов и правил деятельности членов Ассоциации (далее стандарты и правила саморегулируемой организации), контроль за их соблюдением;
- повышение качества и конкурентоспособности продукции сварочного производства;
- содействие развитию в Российской Федерации свободного предпринимательства и сотрудничества в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, формированию производственных связей и кооперации организаций и предприятий;
- содействие совершенствованию рыночной инфраструктуры в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований в Российской Федерации, защите рынка от недобросовестных участников;
- осуществление методической, технической и правовой поддержки членов Ассоциации;
- организация и участие в целевых конкурсах, выставках, конференциях, совещаниях, семинарах, встречах, симпозиумах, в том числе международных;
- создание печатного органа Ассоциации и осуществление издательской деятельности;
- содействие осуществлению единой технической политики в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- участие в решении вопросов подготовки и занятости персонала сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, улучшения условий и охраны труда;
- содействие профессиональной консолидации специалистов, занятых в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, повышение престижа профессии;
- поддержка доступными средствами ветеранов сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- содействие внедрению достижений науки и техники, а также отечественного и мирового опыта в практическую деятельность членов Ассоциации;
- поддержка деятельности научно-технических обществ и организаций в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- участие в подготовке и обсуждении нормативных актов и иных документов, определяющих развитие сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований в Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет:

- деятельность в качестве профессионального объединения интересы членов которого сосредоточены в области оценки соответствия сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- разработку и утверждение обязательных для выполнения членами Ассоциации стандартов и правил саморегулируемой организации, устанавливающих:
 - условия членства в Ассоциации;
 - виды взносов, основания и порядок их уплаты;
 - порядок контроля за соблюдением членами Ассоциации стандартов и правил при осуществлении деятельности по оценке соответствия;
 - систему мер дисциплинарного воздействия;
 - процедуры дисциплинарного производства;
 - правила деловой и профессиональной этики;

- требования к техническим и кадровым возможностям членов Ассоциации для осуществления деятельности по оценке соответствия;
- порядок экспертных обследований (проверок соответствия) кандидатов в члены или члена Ассоциации для осуществления деятельности по оценке соответствия;
- установление областей деятельности членов Ассоциации;
- порядок осуществления деятельности по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований (аттестации, проверки готовности к выполнению сварочных работ, оценки квалификации, сертификации);
- порядок мониторинга осуществления деятельности;
- порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации;
- иные требования к осуществлению деятельности по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований в Ассоциации;
- осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации стандартов и правил саморегулируемой организации, обязательных для выполнения членами Ассоциации;
- обеспечение дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ (услуг) и иными лицами;
- взаимодействие с органами государственной власти;
- совершенствование нормативно-правовой базы в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- деятельность в сфере стандартизации в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний;
- взаимодействие с международными неправительственными организациями, осуществляющими деятельность в сфере, близкой Ассоциации по цели;
- обеспечение, формирование и поддержание профессионального уровня специалистов в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, повышение их квалификации;
- организация взаимодействия между организациями, осуществляющими деятельность в области сварочного производства неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, их взаимодействие с государственными органами, а также с потенциальными контрагентами и потребителями их работ (услуг);
- оказание услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

- распространение информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

2.3. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

2.4. Виды деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Ассоциация вправе осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование об осуществлении такой деятельностью как исключительной, то Ассоциация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), а также им сопутствующих.

3. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация вправе выполнять функции, выполнение которых не противоречит законодательству Российской Федерации, целям создания и деятельности Ассоциации.

3.2. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

- разрабатывает и устанавливает требования к членству субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации, в том числе требования к вступлению в Ассоциацию;
- разрабатывает и утверждает обязательные для членов Ассоциации стандарты и правила саморегулируемой организации и контролирует их соблюдение, обеспечивает взаимодействие и координацию их деятельности;
- организует экспертные обследования (проверки соответствия) кандидатов в члены или члена Ассоциации для осуществления деятельности по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- устанавливает области деятельности членов Ассоциации;
- осуществляет координацию, мониторинг и контроль деятельности членов Ассоциации;
- проводит проверку, признание, учет и анализ результатов оценки соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- организует и обеспечивает функционирование единой общедоступной информационной системы, содержащей нормативные правовые акты, формы документов, порядок осуществления деятельности по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- организует методическое, техническое и правовое обеспечение деятельности членов Ассоциации;
- разрабатывает и применяет цифровые сервисы обмена, обработки информации и оформления результатов оценки соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- организует взаимодействие физических лиц и организаций, проходящих оценку соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований с членами Ассоциации, в том числе с применением цифровых сервисов обмена и обеспечением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите информации;
- ведет единые реестры физических лиц и организаций, прошедших оценку соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- организует научно-техническую поддержку уполномоченного органа исполнительной власти в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах;
- оказывает содействие в разработке и внедрении инновационных сварочных технологий, участвует в развитии нормативно-правовой базы в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- разрабатывает и обеспечивает применение методик оценки соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- разрабатывает методики определения стоимости услуг членов Ассоциации по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;
- применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Законом и правилами саморегулируемой организации, в отношении своих членов;
- образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации работ (услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- осуществляет анализ деятельности своих членов на основании результатов оценки соответствия, представляемой ими в Ассоциацию;
- представляет и защищает общие интересы членов Ассоциации в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями;

– организует профессиональное обучение, повышение квалификации и оценку компетенции персонала членов Ассоциации для осуществления деятельности по оценке соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, если иное не установлено федеральными законами;

– обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном Законом и правилами саморегулируемой организации;

– разрабатывает и поддерживает системы управления качества осуществления деятельности по оценке соответствия;

– привлекает и распределяет финансовые, материальные, интеллектуальные и организационные ресурсы для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение цели создания Ассоциации;

– участвует в разработке, экспертной оценке и реализации законодательных актов, других нормативных правовых актов, федеральных и региональных программ, иных документов в области сварочного производства неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;

– разрабатывает и обновляет банк данных о деятельности членов Ассоциации, использует эти данные в интересах Ассоциации и его членов, участвует в информационном обмене с другими организациями;

– рассматривает жалобы на действия (бездействие) членов Ассоциации;

– издает средства массовой информации, в том числе электронные.

3.3. Ассоциация посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обязана обеспечить доступ к информации о составе своих членов, условиях членства в Ассоциации, содержании своих стандартов и правил, а также отчеты о результатах своей деятельности.

3.4. Для достижения целей, определенных в настоящем Уставе, Ассоциация имеет право:

– от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

– участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

– вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации, соответственно, государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении оценки соответствия в области сварочного производства;

– запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

– осуществлять контроль за деятельностью своих членов;

– разрабатывать и утверждать стандарты и правила саморегулируемой организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– направлять членам Ассоциации обязательные к исполнению запросы и уведомления, необходимые для осуществления функций Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и стандартами и правилами саморегулируемой организации.

Ассоциация, наряду с указанными выше правами, имеет иные права, не противоречащие Федеральным законам, нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.5. С момента приобретения в установленном законодательством Российской Федерации порядке статуса саморегулируемой организации и до момента прекращения указанного статуса Ассоциация не вправе:

- осуществлять предпринимательскую деятельность;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, как публичные, так и непубличные, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере оценки соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;
- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации работ (услуг).

3.6. Ассоциация обязана:

- осуществлять функции Ассоциации, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Устава Ассоциации;
- обеспечивать доступ к информации, посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, а также размещать на своем сайте в сети «Интернет» информацию и документы, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица (субъекты предпринимательской деятельности), отвечающие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к членам Ассоциации, соблюдающие положения настоящего Устава, соответствующие условиям членства, полностью выплатившие вступительный взнос, и принимающие участие в деятельности Ассоциации.

4.2. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов определяется условиями членства в Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации. Прием и исключение из состава членов Ассоциации осуществляется Президиумом простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

4.3. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные членские и целевые взносы, добровольные имущественные взносы членов Ассоциации в ее имущество. Размер

и способ уплаты вышеуказанных взносов определяются решением Общего собрания членом Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации имеют право:

– участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членом Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

– в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

– обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

– требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

– оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

– на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

– по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

– свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

– участвовать в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией;

– пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять общие интересы членом Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

4.6. Члены Ассоциации обязаны:

– участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;

– не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

– участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

– не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

– не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

– уплачивать предусмотренные настоящим Уставом взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

– оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;

– активно способствовать реализации программ Ассоциации и достижению ее целей;

– соблюдать законодательство Российской Федерации и требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

– выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

– предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию.

4.7. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

– добровольного выхода из Ассоциации;

– исключения из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 4.10 настоящего Устава.

4.8. При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращаются.

4.9. Президиум Ассоциации доводит до сведения всех членов Ассоциации принятое решение об исключении из членов Ассоциации в течение десяти дней с момента принятия данного решения.

4.10. Член Ассоциации может быть исключен из неё в случаях:

- невыполнение членом Ассоциации требований настоящего Устава;
- нарушение членом Ассоциации требований стандартов и (или) правил саморегулируемой организации;
- несвоевременная уплата членских взносов;
- невнесение в установленный срок взноса в компенсационный фонд Ассоциации (в случае его создания).

5. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ИМИ РЕШЕНИЙ

5.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;
- Президиум – коллегиальный орган управления Ассоциации;
- ~~Президент~~ **Генеральный директор** – единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- Ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган Ассоциации;
- Специализированные органы: Контрольный комитет, Дисциплинарный комитет.

5.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;

5.3.2. Изменение Устава Ассоциации;

5.3.3. Определение условий членства в Ассоциации, порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

5.3.4. Избрание Президиума и досрочное прекращение полномочий его членов;

5.3.5. Избрание Ревизионной комиссии и досрочное прекращение полномочий ее членов;

5.3.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

5.3.7. Утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации и внесение в него изменений;

5.3.8. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

5.3.9. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.10. Принятие решений о размерах, сроках и способах уплаты вступительных, ежегодных членских и целевых взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

5.3.11. Рассмотрение и утверждение отчетов Президиума Ассоциации, утверждение отчета ~~Президента~~ **Генерального директора** Ассоциации;

5.3.12. Принятие решений о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом;

5.3.13. Принятие решения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации

требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Ассоциации;

5.3.14. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Президиумом Ассоциации на основании рекомендации дисциплинарного комитета об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

5.3.15. Принятие решения о добровольном исключении сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

5.4. Общее собрание вправе решать любые вопросы деятельности Ассоциации.

5.5. Общее собрание созывается один раз в год. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Президиума на основании его собственной инициативы или по требованию не менее чем одной трети членов Ассоциации. Внеочередное Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.

5.6. В решении Президиума о проведении Общего собрания должны быть определены:

- статус Общего собрания: очередное или внеочередное;
- форма принятия решений (созывом общего собрания или опросным путем);
- основание созыва для внеочередного Общего собрания;
- дата, место и время проведения Общего собрания;
- повестка дня Общего собрания;
- перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

5.7. К повестке дня Президиум прилагает список претендентов на выборные должности, в котором указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

5.8. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

5.9. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания должны поступить в Президиум в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней до Общего собрания.

5.10. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), такое Общее собрание признается несостоявшимся.

5.11. В течение 15 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Президиумом Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

5.12. Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Президиума Ассоциации повторное Общее собрание может не проводиться. В таком случае, последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

5.13. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), повторное Общее собрание признается несостоявшимся. Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

5.14. ~~Президент~~ **Генеральный директор** Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 10 дней до проведения Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

5.15. Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, а в неурегулированной Уставом части – решениями Общего собрания.

5.16. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Ассоциации или их представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует **Президент Генеральный директор** Ассоциации.

5.17. Регистрация членов Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность и их полномочия для участия в Общем собрании.

5.18. Незарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель члена Ассоциации) не вправе принимать участие в голосовании.

5.19. Право на участие в Общем собрании осуществляется членом Ассоциации через руководителя организации – члена Ассоциации или своего представителя. Представитель члена Ассоциации действует в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, выданной ему организацией – членом Ассоциации и составленной в письменной форме. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом и представителе и должна быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. Голосование на Общем собрании производится по принципу: «один член Ассоциации – один голос».

5.20. На Общем собрании могут присутствовать лица, приглашенные Президиумом Ассоциации. Приглашенные лица не принимают участие в голосовании.

5.21. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным п.п. 5.3.1 – 5.3.15 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции Президиума, **Президента Генерального директора** или Ревизионной комиссии Ассоциации.

5.22. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

5.23. Решение Общего собрания может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным п.п. 5.3.1 – 5.3.15. настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.24. Всем членам Ассоциации обязательно сообщается о предлагаемой повестке дня заочного голосования, не менее чем за 3 (три) дня до начала голосования. Члены Ассоциации вправе ознакомиться со всеми необходимыми информацией и материалами до начала голосования. Члены Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, о чем обязательно должно быть сообщено членам Ассоциации до начала голосования. Срок окончания процедуры голосования составляет 3 (три) дня.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Ассоциации; сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

5.25. Общее собрание открывает **Президент Генеральный директор**, а в его отсутствие – один из членов Президиума. **Президент Генеральный директор**, а в его отсутствие – один из членов Президиума, является председательствующим на Общем собрании.

5.26. Председательствующий организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.

5.27. Председательствующий ведет Общее собрание в соответствии с повесткой дня.

5.28. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания, который ведет секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают председательствующий на Общем собрании и секретарь не позднее 5 (пяти) рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании (кворум), распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

5.29. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании.

5.30. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Президенту **Генеральному директору**, который обязан обеспечить его сохранность.

5.31. В период между созывами Общего собрания образуется постоянно действующий коллегиальный орган управления – Президиум Ассоциации. Президиум избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Президиум подконтролен Общему собранию.

5.32. Президиум Ассоциации формируется из числа представителей членов Ассоциации и независимых членов. Независимые члены Президиума должны составлять не менее одной трети членов Президиума. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и её членами.

5.33. Президиум избирается Общим собранием из числа представителей членов Ассоциации и независимых членов в количестве не более 15 (пятнадцати) человек. Срок действия полномочий членов Президиума составляет 5 (пять) лет.

5.34. Члены Президиума избираются персонально и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

5.35. Члены Президиума исполняют свои обязанности в Президиуме на безвозмездной основе.

5.36. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.37. К компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:

5.37.1. Избрание **Президента Генерального директора** Ассоциации из числа членов Президиума и досрочное прекращение его полномочий;

5.37.2. Осуществление контроля деятельности **Президента Генерального директора**, рассмотрение отчетов **Президента Генерального директора**;

5.37.3. Утверждение стратегии, программ и планов деятельности Ассоциации;

5.37.4. Контроль за выполнением решений Общего собрания, планов деятельности Ассоциации;

5.37.5. Прием и исключение из состава членов Ассоциации, ведение реестра членов Ассоциации;

5.37.6. Организация разработки и актуализации, утверждение стандартов и правил Ассоциации;

5.37.7. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

5.37.8. Создание консультативно-совещательных советов, групп, комиссий для научно-технического и методического обеспечения оценки соответствия в области сварочного производства, неразрушающего контроля, разрушающих испытаний и исследований;

5.37.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

5.37.10. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

5.37.11. Утверждение стандартов и правил саморегулируемой организации, внесение в них изменений;

5.37.12. Принятие решений о проведении проверок деятельности **Президента Генерального директора** Ассоциации.

5.38. Президиум правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Президиума.

5.39. Решения принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

5.40. Заседание Президиума проводится в форме совместного присутствия членов Президиума для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. **Президент Генеральный директор** обязан не позднее, чем за пять дней до проведения заседания Президиума уведомить об этом членов Президиума. Решения, принятые на заседании Президиума, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания Президиума и подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его составления.

5.41. Допускается принятие решений Президиумом опросным путём. В этом случае проект решения или вопросы для голосования рассылаются всем членам Президиума, которые должны письменно сообщить свое решение не позднее, чем за 5 (пять) дней до определенного Президиумом дня завершения заочного голосования. В течение 10 (десяти) дней со дня завершения голосования все члены Президиума должны быть уведомлены о принятом решении. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы; сведения о членах Президиума; сведения о членах Президиума, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

5.42. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является **Президент Генеральный директор**.

Президент Генеральный директор избирается Президиумом Ассоциации, большинством голосов членов Президиума Ассоциации, присутствующих на заседании, сроком на 5 (пять) лет. **Президент Генеральный директор** подконтролен Президиуму.

5.43. **Президент Генеральный директор** действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет её интересы в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами, иными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, совершает сделки, заключает договоры, выдает доверенности, издает приказы, осуществляет иные юридически значимые и фактические действия от имени Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания и Президиума Ассоциации, в том числе:

5.43.1. Организует исполнение решений Общего собрания, Президиума, программ и проектов деятельности Ассоциации;

5.43.2. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение заседаний Общего собрания и Президиума;

5.43.3. Осуществляет общее руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией организаций, координирует деятельность филиалов и представительств Ассоциации;

5.43.4. Определяет и утверждает штатное расписание и структуру рабочих органов Ассоциации;

5.43.5. Утверждает (принимает) внутренние документы Ассоциации, за исключением документов по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания и Президиума;

5.43.6. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение круглых столов, конференций и других мероприятий в рамках деятельности Ассоциации;

5.43.7. В пределах своих полномочий распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в соответствии с уставными целями, а также решениями Общего собрания и Президиума Ассоциации;

5.43.8. Открывает счета Ассоциации в банковских учреждениях, с правом первой подписи финансовых документов;

5.43.9. Издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации в пределах своих полномочий, выдает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

5.43.10. Принятие решений по иным вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции других органов;

5.43.11. Осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других органов Ассоциации.

5.44. Права и обязанности **Президента Генерального директора** по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.

5.45. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием в количестве трех человек сроком на 5 (пять) лет. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены руководящих органов Ассоциации.

5.46. Ревизионная комиссия осуществляет ежегодные плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации могут быть проведены Ревизионной комиссией по поручению Общего собрания или Президиума.

5.47. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет заключение, в котором должны содержаться следующие сведения:

– подтверждение достоверности или недостоверности данных, указанных в годовой отчетности и годовом бухгалтерском балансе Ассоциации;

– информация (или отсутствие таковых сведений) о фактах нарушения, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского отчета и представления финансовой отчетности, а также нормативных правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

5.48. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии.

5.49. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии при наличии кворума.

5.50. Проведение заседания Ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

5.51. Председатель Ревизионной комиссии Ассоциации избирается Ревизионной комиссией из своего состава сроком на 5 (пять) лет. Председатель Ревизионной комиссии может быть избран на новый срок. Председатель Ревизионной комиссии распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии.

5.52. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием.

5.53. Ассоциация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения аудиторской проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).

6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

6.1. Президиумом Ассоциации создаются следующие постоянно действующие специализированные органы и утверждаются положения о них:

– орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации и утвержденными документами, стандартами и правилами саморегулируемой организации – Контрольный комитет Ассоциации;

– орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет Ассоциации.

6.2. Помимо указанных специализированных органов решениями Президиума Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

6.3. Каждый созданный специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Президиумом Ассоциации, с учетом требований Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и иных нормативных правовых актов.

6.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

6.5. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения ее членами требований стандартов и правил саморегулируемой организации, иных документов Ассоциации, за исполнением обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.6. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год в соответствии с утвержденным ежегодным планом проверок за деятельностью членов Ассоциации.

6.7. Контрольный комитет рассматривает результаты проведенных проверок членов Ассоциации и направляет в Дисциплинарный комитет материалы о выявленных нарушениях.

6.8. Дисциплинарный комитет принимает решения о применении мер дисциплинарного воздействия в порядке, установленном настоящим Уставом и правилами саморегулируемой организации.

6.9. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается правилами саморегулируемой организации.

6.10. Основанием для проведения внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на действия (бездействие) члена Ассоциации и иные обращения, направленные в Ассоциацию.

6.11. Внеплановая проверка может быть проведена по иным основаниям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации или стандартами и правилами саморегулируемой организации.

6.12. Процедура рассмотрения жалоб и иных обращений определяются внутренними документами Ассоциации.

7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Конфликт интересов Ассоциации и заинтересованных лиц (членов Ассоциации, лиц входящих в состав органов управления Ассоциации и работников Ассоциации) возможен в связи с наличием у них полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

7.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и заинтересованных лиц они не должны использовать возможности (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

7.3. В случае, если заинтересованные лица предполагают совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то они обязаны сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях в Президиум и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

8.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.3. Имущество, переданное Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

8.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом источники.

8.5. В Ассоциации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

8.6. Размер, срок оплаты и способ уплаты взносов, внесение дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в её имущество устанавливается решением Общего собрания Ассоциации.

8.7. Член Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя **Президента Генерального директора. Президент Генеральный директор** обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.8. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

8.9. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.10. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

8.11. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, перед потребителями произведенных ими работ (услуг) и иными лицами:

- создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- формирование компенсационного фонда.

9.2. Компенсационный фонд Ассоциации (в случае принятия решения о его создании) формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации,

устанавливаемых Общим собранием членом Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд.

9.4. Не допускается уплата взноса в компенсационный фонд в рассрочку или иным способом, исключаящим единовременную уплату указанных взносов, а также уплата взносов третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации.

9.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

9.6. Порядок формирования, размещения и использования средств компенсационного фонда Ассоциации, а также размеры взноса члена Ассоциации в компенсационный фонд, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о компенсационном фонде Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием членом Ассоциации, и иными внутренними документами Ассоциации.

9.7. В целях сохранения и увеличения размера компенсационного фонда Ассоциации, средства этого фонда могут размещаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на основании решения Общего собрания Ассоциации.

9.8. Выплаты из средств компенсационного фонда Ассоциации осуществляются в соответствии и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

9.9. В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации в целях возмещения вреда и судебных издержек, член Ассоциации (бывший член Ассоциации), по вине которых вследствие недостатков работ был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны в равных долях внести взносы в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера.

9.10. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав принимаются и утверждаются Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членом Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

10.2. Изменения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

10.3. Настоящий Устав вступает в силу после его регистрации в соответствующих органах.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Ассоциация по решению своих членом может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

11.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членом Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

11.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или судом.

11.6. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

11.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

11.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

11.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

11.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о её ликвидации.

11.11. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи, которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

11.12. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

11.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о ликвидации.

11.14. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

11.15. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.