

## СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ В ОБЛАСТИ СВАРКИ

Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Национальное агентство контроля сварки»  
109469, г. Москва, ул. Марьинский Парк, д. 23, корп. 3  
Тел./факс: +7 (499) 784-72-75, +7 (499) 784-77-00 E-mail: spks@naks.ru Web: www.naks.ru  
ОГРН: 1097799014004 ИНН/КПП: 7723367927/772301001 ОКПО: 62782361

### ПРОТОКОЛ № 10

#### заседания Совета по профессиональным квалификациям в области сварки Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям

24 января 2018 года

г. Москва

#### Присутствовали:

#### Члены Совета по профессиональным квалификациям в области сварки:

- |   |   |
|---|---|
| <b>Алёшин<br/>Николай Павлович</b>          | – Председатель Совета, президент СРО НП «НАКС», академик РАН  |
| <b>Атрощенко<br/>Валерий Владимирович</b>   | – Генеральный директор ООО «Головной аттестационно - сертификационный центр Республики Башкортостан», д.т.н., профессор кафедры «Оборудование и технологии сварочного производства» Уфимского государственного авиационного технического университета |
| <b>Быстрова<br/>Наталья Альбертовна</b>     | – Руководитель «СертиНК» Федерального государственного автономного учреждения «Научно-учебный центр «Сварка и контроль» при МГТУ им. Н.Э. Баумана, д.т.н.   |
| <b>Волкова<br/>Надежда Николаевна</b>       | – Директор научно-учебного центра «Контроль и диагностика»  |
| <b>Вышемирский<br/>Евгений Мстиславович</b> | – Начальник Отдела главного сварщика Департамента капитального ремонта ПАО «Газпром», к.т.н.  |
| <b>Гортышов<br/>Юрий Федорович</b>          | – Директор ООО «Центр Приволжского Региона «Техносвар», член правления Ассоциации инженерного образования РФ, Президент КГТУ-КАИ им. А.Н. Туполева, д.т.н., профессор, Заслуженный деятель науки Российской Федерации и Республики Татарстан          |
| <b>Гребенчук<br/>Виктор Георгиевич</b>      | – Заведующий филиалом ОАО ЦНИИС «НИЦ «Мосты», к.т.н.  |

<b>Дымкин Григорий Яковлевич</b>	- Заместитель директора НИИ мостов и дефектоскопии Федерального агентства железнодорожного транспорта, д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Методы и приборы неразрушающего контроля» Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I
<b>Жабин Александр Николаевич</b>	– Заместитель генерального директора по научно-методической работе СРО НП «НАКС»
<b>Клюев Сергей Владимирович</b>	– Вице-президент общероссийской общественной организации «Российское общество по неразрушающему контролю и технической диагностике» (РОНКТД), генеральный директор АО МНПО «Спектр», к.т.н.
<b>Левченко Алексей Михайлович</b>	– Директор ООО «Региональный Северо-Западный Межотраслевой Аттестационный Центр», к.т.н., доцент Санкт-Петербургского Политехнического Университета, Член Петербургского отделения РСПП
<b>Левшаков Валерий Михайлович</b>	– Директор НТФ «Судотехнология», к.т.н.
<b>Лысак Владимир Ильич</b>	– Ректор Волгоградского государственного технического университета, академик РАН
<b>Малолетков Алексей Владимирович</b>	– Генеральный директор ООО «Головной аттестационный центр Межрегиональный Национального Агентства Контроля и Сварки», к.т.н., доцент МГТУ им. Н.Э. Баумана
<b>Марков Николай Николаевич</b>	– Заместитель генерального директора ООО «НЭДК»
<b>Оськин Игорь Эдуардович</b>	– Главный сварщик АО «Мособлгаз»
<b>Прилуцкий Андрей Иванович</b>	– Генеральный директор СРО НП «НАКС», к.т.н.
<b>Прокопьев Серей Викторович</b>	– Директор ООО «Головной аттестационный центр Средне-Сибирского региона», доцент кафедры сварки летательных аппаратов Сибирского государственного аэрокосмического университета, к.т.н.
<b>Сморodinский Яков Гаврилович</b>	– Заведующий отделом неразрушающего контроля Института физики металлов Уральского отделения Российской академии наук, д.т.н.
<b>Чупрак Александр Иванович</b>	– секретарь Совета, технический директор СРО НП «НАКС»
<b>Шахматов Денис Михайлович</b>	– Директор ООО «Центр подготовки специалистов «Сварка и Контроль», к.т.н.
<b>Филиппов Олег Иванович</b>	– Главный сварщик УГМ ПАО «Транснефть» (по согласованию)

## Приглашенные:

**Штоколов Сергей Александрович** – Директор НП «Национальное промышленное сварочное общество»

Форма проведения заседания – очная.

Членов Совета – 29;

Присутствовало – 22;

Заседание правомочно.

## ПОВЕСТКА ДНЯ

### 1. Отчет о работе Совета по профессиональным квалификациям в области сварки за 2017 г.

Докладчик – Алёшин Николай Павлович, *Председатель Совета, президент СРО НП «НАКС», академик РАН*

### 2. О внесении изменений в состав Совета по профессиональным квалификациям в области сварки

Докладчик – Алёшин Николай Павлович, *Председатель Совета, президент СРО НП «НАКС», академик РАН*

### 3. О результатах работы комиссий Совета

#### 3.1. О проведении экспертизы и подготовке предложений по совершенствованию ФГОС профессионального образования и профессиональных образовательных программ.

Докладчик – Малолетков Алексей Владимирович, *генеральный директор ООО «ГАЦ МР НАКС», руководитель комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения, член Совета*

#### 3.2. О наделении организаций полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

Докладчик – Атрощенко Валерий Владимирович, *генеральный директор ООО «ГАЦ РБ», д.т.н., профессор кафедры «Оборудование и технологии сварочного производства» Уфимского государственного авиационного технического университета, член Совета*

#### 3.3. О разработке профессиональных стандартов в области сварки, контроля и испытаний

Докладчик – Шахматов Денис Михайлович, *директор ООО «ЦПС «Сварка и Контроль», руководитель комиссии по профессиональным стандартам, член Совета*

#### 3.4. О результатах мониторинга рынка труда.

Докладчик – Минаев Сергей Михайлович, *заместитель начальника отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС»*

#### 3.5. О нормативно-методическом и информационном обеспечении

Докладчик – Чупрак Светлана Михайловна, *начальник отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС», член комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению*

### 4. Об утверждении документов Совета: «Положение о Совете по профессиональным квалификациям в области сварки», «Положение об апелляционной комиссии Совета по профессиональным квалификациям

в области сварки по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации» и «Порядок оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена»

Докладчик – Чупрак Александр Иванович, *технический директор СРО НП «НАКС», секретарь Совета*

**5. Об утверждении составов комиссий, региональных представителей и экспертов Совета**

**5.1. Об утверждении составов комиссии по мониторингу рынка труда, комиссии по профессиональным стандартам, комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения, комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению, апелляционной комиссии.**

**5.2. Об утверждении состава центральной аттестационной комиссии СПКС**

**5.3. О внесении изменений в состав региональных представителей Совета по профессиональным квалификациям в области сварки**

**5.4. О составе экспертов Совета, привлекаемых к отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации**

Докладчик – Чупрак Александр Иванович, *технический директор СРО НП «НАКС», секретарь Совета*

**6. О результатах деятельности по проведению независимой оценки квалификации**

**6.1. О результатах отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в области сварки**

Докладчик – Прилуцкий Андрей Иванович, *генеральный директор СРО НП «НАКС», член Совета*

**6.2. О результатах проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации соискателя**

Докладчик – Чупрак Александр Иванович, *технический директор СРО НП «НАКС», секретарь Совета*

**7. О мониторинге и контроле в сфере независимой оценки квалификации в области сварки**

Докладчик – Прокопьев Сергей Викторович, *директор ООО «ГАЦ ССР», член Совета*

**8. О применении процедур независимой оценки квалификации при проведении конкурсов профессионального мастерства.**

Докладчик – Шахматов Денис Михайлович, *директор ООО «ЦПС «Сварка и Контроль», руководитель комиссии по профессиональным стандартам, член Совета*

**9. Об утверждении плана работы Совета по профессиональным квалификациям в области сварки на 2018 г.**

Докладчик – Чупрак Александр Иванович, *технический директор СРО НП «НАКС», секретарь Совета*

## РЕШЕНИЕ

### **1. Отчет о работе Совета по профессиональным квалификациям в области сварки за 2017 г.**

---

Одобрить работу Совета за 2017 год. Утвердить отчет о работе Совета по профессиональным квалификациям в области сварки за 2017 г.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

### **2. О внесении изменений в состав Совета по профессиональным квалификациям в области сварки**

---

Исключить из состава Совета по профессиональным квалификациям в области сварки:

- Лукьянова Виталия Федоровича;
- Маркову Полину Николаевну.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

Включить в состав Совета:

**Штоколова Сергея Александровича** – директор НП «Национальное промышленное сварочное общество» (г. Краснодар)

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

Секретарю Совета Чупраку А.И., в соответствии с пунктом 13 Приложения 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 758н, направить в Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям обращение о внесении изменений в персональный состав Совета по профессиональным квалификациям в области сварки.

### **3. О результатах работы комиссий Совета**

---

#### **3.1.О проведении экспертизы и подготовке предложений по совершенствованию ФГОС профессионального образования и профессиональных образовательных программ.**

Принять к сведению информацию руководителя комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения Малолеткова А.В. об итогах деятельности комиссии в 2017 г.

Одобрить проделанную комиссией по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения работу по разработке и экспертизе ФГОС ВО и СПО, примерных основных образовательных программ, взаимодействию с ФУМО СПО И ВО «Машиностроение» и участию в работе Рабочей группы по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения Национального совета по профессиональным квалификациям.

Согласиться с предложением руководителя комиссии Малолеткова А.В. по включению в план работы Совета на 2018 г. темы по взаимодействию с образовательными организациями СПО и ВО по вопросам практического внедрения новых ФГОС СПО и ВО и примерных основных образовательных программ с профессиональными компетенциями по сварке.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

#### **3.2.О наделении организаций полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.**

Принять к сведению информацию члена Совета Атрощенко В.В. о поступившем в Совет заявлении от Союза работодателей Республики Башкортостан о наделении полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области сварки исх. № 133 от 21.12.2017 г.

В соответствии с «Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ», утвержденными Председателем НСПК 03 июля 2017 г., наделить Союз работодателей Республики Башкортостан (450057, РБ, г. Уфа, ул. Набережная, 122, Председатель - В.Ю. Шолом), полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области сварки в Республике Башкортостан по следующим видам профессиональной деятельности:

- Ручная и частично механизированная сварка (наплавка);
- Выполнение полностью механизированной, автоматической и роботизированной сварки;
- Термическая резка металлов;

- Организация и контроль производства (изготовления, монтажа, ремонта, реконструкции) конструкций (изделий, продукции) с применением сварки и родственных процессов;
- Выполнение работ по контролю соблюдения требований к выполнению сварочных работ и техническому контролю объекта (сварной конструкции);
- Выполнение работ по неразрушающему контролю (НК) контролируемых объектов (материалов и сварных соединений);
- Выполнение работ по механическим испытаниям сварных соединений и наплавленного металла.

Утвердить актуализированную редакцию «Положения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ» (Приложение 1).

В.Ю. Шолому обеспечить проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области сварки и предоставление сведений об аккредитованных образовательных программах в Совет в соответствии с утвержденным Положением.

А.В. Малолеткову направить сведения о принятом решении в Минобрнауки России для внесения их в перечень организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

Определить ООО «Средневолжский сертификационно-диагностический центр «Дельта» г. Тольятти в качестве компетентной экспертной организации, привлекаемой к профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

Голосовали:

«за» - 22

«против» - нет

«воздержался» - нет

Решение принято.

### **3.3. О разработке профессиональных стандартов в области сварки, контроля и испытаний.**

Принять к сведению информацию руководителя комиссии по профессиональным стандартам Шахматова Д.М. об итогах деятельности комиссии в 2017 г.

Одобрить представленную редакцию проекта профессионального стандарта «Специалист по металлографическим исследованиям (контролю) металлов, сплавов и сварных соединений (специалист-металлограф)».

Создать, в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 726н, рабочую группу по разработке проектов квалификаций по профессиональному стандарту «Специалист по металлографическим исследованиям (контролю) металлов, сплавов и сварных соединений (специалист-металлограф)» из специалистов, имеющих профессиональное образование и опыт работы по видам профессиональной деятельности, соответствующим виду профессиональной деятельности разрабатываемой квалификации, и дополнительное профессиональное образование по вопросам разработки оценочных средств и (или) экспертизы, в составе:

- Шахматов Денис Михайлович – руководитель рабочей группы;
- Чупрак Светлана Михайловна – член рабочей группы;
- Минаев Сергей Михайлович – член рабочей группы.

Членам Совета организовать обсуждение проекта профессионального стандарта и наименований квалификаций и представить позиции организаций в Совет в срок до 2 апреля 2018 г.

Согласиться с предложением руководителя комиссии Шахматова Д.М. по включению в план работы Совета на 2018 г. тем по окончанию разработки профессиональных стандартов и квалификаций «Специалист подводных сварочных работ» и «Контролер подводных сварочных работ» совместно с НП «Ассоциация водолазов», актуализации профессионального стандарта «Сварщик», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013 г. № 701н.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

#### **3.4. О результатах мониторинга рынка труда.**

Принять к сведению информацию заместителя начальника отдела технического регулирования и оценки квалификации СПО НП «НАКС» Минаева С.М. о результатах мониторинга в 2017г. рынка труда в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний.

Разместить результаты мониторинга рынка труда в 2017 г. на сайте Совета.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

#### **3.5. О нормативно-методическом и информационном обеспечении.**

Принять к сведению информацию начальника отдела технического регулирования и оценки квалификации СПО НП «НАКС», члена комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению Чупрак С.М. о проделанной комиссией работе по совершенствованию системы электронного документооборота (ЭДО), актуализации и размещению в системе ЭДО утвержденных Советом оценочных средств, обеспечения информационного взаимодействия системы ЭДО СПКС и Реестра сведений о независимой оценке квалификаций.

По согласованию с НАРК, обеспечить, в кратчайшее время, завершение размещения сведений о выданных Свидетельствах о квалификации и центрах оценки квалификации в Реестре сведений о независимой оценке квалификаций.

Руководителю комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения Малолеткову А.В. завершить разработку



программы дополнительного профессионального образования по вопросам разработки и экспертизы оценочных средств в срок до 30.03.2018г. с целью последующей ее реализации в МВЦ НАКС.

Голосовали:

«за» - 22

«против» - нет

«воздержался» - нет

Решение принято.

**4. Об утверждении документов Совета: «Положение о Совете по профессиональным квалификациям в области сварки», «Положение об апелляционной комиссии Совета по профессиональным квалификациям в области сварки по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации» и «Порядок оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена»**

---

С учетом поступивших предложений утвердить актуализированные редакции:

– «Положение о Совете по профессиональным квалификациям в области сварки» (Приложение 2);

– «Положение об апелляционной комиссии Совета по профессиональным квалификациям в области сварки по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации» (Приложение 3);

– «Порядок оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена» (Приложение 4).

Голосовали:

«за» - 22

«против» - нет

«воздержался» - нет

Решение принято.

**5. Об утверждении составов комиссий, региональных представителей и экспертов Совета.**

---

**5.1. Об утверждении составов комиссии по мониторингу рынка труда, комиссии по профессиональным стандартам, комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения, комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению, апелляционной комиссии.**

Утвердить составы комиссий (Приложение 5):

– по мониторингу рынка труда;

- комиссии по профессиональным стандартам
- комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения
- комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
- апелляционной комиссии.

Назначить руководителем комиссии по мониторингу рынка труда – **Минаева Сергея Михайловича**, заместителя начальника отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС»;

Назначить руководителем апелляционной комиссии – **Орлова Александра Семеновича**, генерального директора ООО «ГАЦ ЦР», д.т.н., профессора, заведующего кафедрой металлических конструкций и сварки в строительстве Воронежского Государственного архитектурно-строительного Университета.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

Членам Совета обеспечить активное участие своих представителей в деятельности комиссий Совета.

## **5.2. Об утверждении состава центральной аттестационной комиссии СПКС.**

Утвердить состав центральной аттестационной комиссии Совета (Приложение 6).

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

## **5.3. О внесении изменений в состав региональных представителей Совета по профессиональным квалификациям в области сварки.**

В соответствии с решениями Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 8 декабря 2017 г., протокол № 24 и Резолюцией Третьего Всероссийского Форума «Национальная система квалификаций России», в целях внедрения Национальной системы квалификаций на региональном уровне внести изменения и утвердить состав региональных представителей Совета по профессиональным квалификациям в области сварки (Приложение 7)

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

**5.4.О составе экспертов Совета, привлекаемых к отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации.**

Утвердить состав экспертов Совета, привлекаемых к отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации (Приложение 8).

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

**6. О результатах деятельности по проведению независимой оценки квалификации**

---

**6.1.О результатах отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в области сварки.**

Принять к сведению информацию генерального директора СРО НП «НАКС» Прилуцкого А.И. о результатах отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в области сварки в 2017 г.

Одобрить решения о наделении организаций полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в области сварки.

Члену совета, генеральному директору СРО НП «НАКС» Прилуцкому А.И. организовать работу по отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации с учетом решений Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 8 декабря 2017 г., протокол № 24 и Резолюцией Третьего Всероссийского Форума «Национальная система квалификаций России» по развитию системы независимой оценки квалификации в регионах.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

**6.2.О результатах проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации соискателя.**

Одобрить результаты проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации и выдачи центрами оценки квалификаций свидетельств

о квалификации или заключений о прохождении профессионального экзамена за предшествующий период 2017 г.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

## **7. О мониторинге и контроле в сфере независимой оценки квалификации в области сварки**

Принять к сведению информацию члена Совета Прокопьева С.В. о результатах мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации в области сварки и проверок 9 организаций, наделенных полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в области сварки в соответствии с графиком проверок на 2017 г.

Секретарю Совета Чупраку А.И., руководителю комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению Жабину А.Н. организовать в установленные сроки осуществление мониторинга деятельности центров оценки квалификации, на основе данных реестра и анализа деятельности апелляционной комиссии, по следующим показателям:

а) количество полученных заявлений для проведения независимой оценки квалификаций;

б) численность лиц, прошедших профессиональный экзамен;

в) количество выданных свидетельств о квалификации;

г) количество выданных заключений о прохождении профессионального экзамена;

д) количество жалоб, их основные причины, результаты рассмотрения;

е) количество проведенных проверок деятельности центров по вопросам проведения независимой оценки квалификации, их результаты и принятые меры по устранению выявленных недостатков.

Утвердить график проведения проверок деятельности центров оценки квалификации на 2018 год (Приложение 9) и направить его на согласование в Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям на согласование.

Генеральному директору СРО НП «НАКС» Прилуцкому А.И. организовать на постоянной основе осуществление контроля деятельности центров оценки квалификации на основе анализа результатов мониторинга и проверок, информации по вопросам независимой оценки квалификации, поступившей в Совет от организаций и граждан, размещенной в сети Интернет и средствах массовой информации.

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

**8. О применении процедур независимой оценки квалификации при проведении конкурсов профессионального мастерства.**

---

Принять к сведению информацию члена Совета Шахматова Д.М. об опыте применения процедур независимой оценки квалификации и оценочных средств при проведении конкурсов профессионального мастерства в области сварки, контроля и испытаний.

Рекомендовать членам Совета при организации проведения конкурсов профессионального мастерства учитывать положительную практику применения процедур независимой оценки квалификации и оценочных средств.

Голосовали:

«за» - 21  
«против» - 1  
«воздержался» - нет

Решение принято.

**9. Об утверждении плана работы Совета по профессиональным квалификациям в области сварки на 2018 г.**

---

С учетом поступивших предложений в ходе состоявшегося обсуждения, утвердить План работы Совета по профессиональным квалификациям в области сварки на 2018 г. (Приложение 10).

Голосовали:

«за» - 22  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение принято.

Председатель Совета,  
Президент НАКС, академик РАН



Н.П. Алёшин

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ» (далее – Положение) устанавливает правила организации, порядок проведения, установления критериев, оформления результатов профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – профессионально-общественная аккредитация, ПОА) Советом по профессиональным квалификациям в области сварки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Статьей 96 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ;

– Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 03 июля 2017 г.);

– Решением Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям о наделении Саморегулируемой организации Некоммерческое Партнерство «Национальное Агентство Контроля Сварки» полномочиями Совета по профессиональным квалификациям в области сварки (далее - Совет), в том числе, полномочиями организация профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ (Протокол № 3 от 29 июля 2014 г.).

1.3. Совет:

– устанавливает порядок проведения профессионально-общественной аккредитации и критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета;

– наделяет полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации работодателей, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества (далее - аккредитующие организации) по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета;

– осуществляет мониторинг деятельности аккредитующих организаций по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета;

– осуществляет ведение реестра экспертов и его размещение на официальном сайте Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– на основе результатов профессионально-общественной аккредитации может формировать рейтинги аккредитованных образовательных программ с указанием реализующих такие образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Совет организует проведение мониторинга деятельности аккредитующих организаций в целях анализа соответствия проводимой ими профессионально-общественной аккредитации в соответствии с Правилами ведения мониторинга деятельности аккредитующих организаций

(Приложение 5 к Общим требованиям к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ).

1.5. Профессионально-общественную аккредитацию проводит Совет самостоятельно, с привлечением определенных решением Совета экспертных организаций, или наделенные Советом полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации работодатели, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета (далее – аккредитующие организации).

1.6. Расходы, связанные с организацией и проведением ПОА, несет образовательная организация.

## 2. Термины и определения

2.1. *Профессионально-общественная аккредитация* - признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (далее - образовательные программы) в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации

2.2. *Образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.3. *Заявитель* – организация, осуществляющая образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», имеющая действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности на момент подачи заявки о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.

2.4. *Экспертная организация* — организация, уполномоченная СПКС для проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ.

2.5. *Аккредитующая организация* - Совет или наделенные Советом полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации работодатели, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета.

2.6. *Аккредитационная экспертиза* — процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы требованиям профессиональных стандартов и (или) иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. по установленным критериям профессионально-общественной аккредитации, включающая документарную проверку и очный визит в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в целях оценки соответствия образовательной программы установленным критериям по месту реализации образовательной программы.

2.7. *Критерий оценки* — показатель, устанавливающий минимальные требования, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. *Эксперт* — физическое лицо, отвечающее требованиям к квалификации, установленным Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 03 июля 2017 г.), привлекаемое к проведению ПОА и внесенное в Реестр экспертов ПОА Совета.

### **3. Порядок профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

3.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, желающая получить профессионально-общественную аккредитацию, направляет в Совет заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации (приложение 1).

В заявлении указываются:

- сведения об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации (далее — заявленные образовательные программы), уровни образования, виды образования, направления подготовки, специальности, профессии, направленность (профили), срок реализации образовательных программ;
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия.

3.2. Порядок профессионально-общественной аккредитации образовательных программ включает:

- рассмотрение заявления и принятие решения о проведении профессионально-общественной аккредитации или об отказе в ее проведении;
- определение аккредитующей организации;
- заключение договора;
- проведение заявителем самообследования и подготовка отчета по самообследованию;
- проведение аккредитационной экспертизы и подготовка отчета по результатам аккредитационной экспертизы;
- принятие решения о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

3.3. Совет рассматривает заявление, принимает решение о проведении профессионально-общественной аккредитации или об отказе в ее проведении и информирует заявителя о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента получения заявления, и определяет организацию в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Положения.

3.4. Совет вправе принять решение об отказе в проведении профессионально-общественной аккредитации в следующих случаях:

- заявленные образовательные программы не соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, по которому аккредитующая организация наделена полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации;
- подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы (если иное не установлено Советом);
- заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.5. Аккредитационная экспертиза проводится на основании договора об оказании услуг, заключаемого с заявителем в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, содержащего, в том числе, график проведения аккредитационной экспертизы и стоимость услуги.

3.6. Аккредитующая организация из числа экспертов, соответствующих требованиям пункта 2.8 настоящего Положения, формирует экспертную комиссию и направляет заявителю разработанные комиссией по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения Совета методические рекомендации по подготовке отчета по самообследованию образовательной программы в срок не более 5 календарных дней с момента подписания договора.

3.7. Проведение самообследования, подготовка отчета по самообследованию образовательной программы и подтверждающих материалов, передача их в аккредитующую организацию осуществляется заявителем в соответствии с графиком в срок не более 30 календарных дней с момента подписания договора.

Отчет по самообследованию образовательных программ и подтверждающие материалы могут быть переданы непосредственно или направлены по почте в адрес аккредитующей организации в печатном и электронном виде.

Документы считаются принятыми, если сотрудник аккредитующей организации передал сотруднику образовательной организации подписанный акт приема-передачи документов. Акт



приема-передачи готовится заявителем в 2-х экземплярах и прикладывается к пакету предоставляемых документов.

3.8. После получения материалов, экспертная комиссия в срок не более 30 календарных дней с момента получения документов по пункту 3.7:

- проводит документарную проверку отчета по самообследованию и подтверждающих материалов, представленных заявителем, и, при наличии замечаний, направляет их заявителю в срок не более 5 календарных дней до очного визита в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- проводит очный визит в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, продолжительность которого составляет, как правило, не более 3 дней;

- оформляет отчет по результатам аккредитационной экспертизы в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3.9. Совет по каждой заявленной образовательной программе принимает решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации в срок не более 90 календарных дней с момента заключения договора между заявителем и аккредитующей организацией.

3.10. Решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации принимается на основании отчета по результатам аккредитационной экспертизы.

3.11. Уведомление о принятом решении Совет направляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в срок не более 10 календарных дней с момента его принятия.

3.12. При принятии решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы Совет:

- выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (приложение 2);

- направляет сведения об аккредитованных образовательных программах в Минобрнауки России в соответствии с частью 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 1 1.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ»;

- публикует результаты профессионально-общественной аккредитации на официальном сайте в сети «Интернет».

3.13. Срок действия свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы - три года.

#### **4. Критерии профессионально-общественной аккредитации**

4.1. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ, осуществляющей образовательную деятельность, проводится и оценивается по следующим критериям:

- результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации);
- соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);
- соответствие кадровых, материально-технических, информационно – коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник;
- наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников

- профессиональной образовательной программы работодателями;
- подтвержденное участие работодателей:
  - в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;
  - в организации проектной работы обучающихся;
  - в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;
  - в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.

4.2. Профессионально-общественная аккредитация проводится путем оценки образовательной программы по каждому критерию, с учетом показателей критерия.

4.2.1. Критерий «Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)»:

№/№	Показатель	Значение	Примечание
1.	Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций	Не менее: 30% после первого года реализации аккредитованной ОП; 50% - после 2 лет реализации аккредитованной ОП; 70% - после 3 лет реализации аккредитованной ОП	Доля от общего числа выпускников образовательной программы должна составлять не менее установленного значения от общего числа выпускников за срок действия образовательной программы

- Данный показатель относится к числу ключевых в составе показателей. СПКС устанавливает максимальный промежуток времени между завершением образовательной программы и прохождением процедуры независимой оценки квалификации, при котором результаты оценивания будут считаться подтверждением качества образовательной программы.

- Документальное подтверждение: информация о результатах прохождения выпускниками/студентами выпускных курсов аккредитуемой образовательной программы процедуры независимой оценки квалификаций: название организации, проводившей оценку; списки выпускников / студентов выпускных курсов; копии свидетельств (или иных документов, получаемых студентами) по итогам прохождения независимой оценки квалификаций.

4.2.2. Критерий «Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации»:

№/№	Показатель	Значение	Примечание
1.	Фактическое соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным	100 %	Иные квалификационные требования рассматриваются при наличии таковых.

	федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации		
2.	Фактическое соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе профессиональных компетенций профессиональной образовательной программе	Не менее 80%	По оценочным средствам образовательной программы и результатов промежуточных и итоговой аттестациях. Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу к общему числу.

Документальное подтверждение:

- перечень профессиональных стандартов, с учетом которых построена (разработана/актуализирована) образовательная программа;
- перечень планируемых результатов освоения программы, включая дополнительные (по отношению к ФГОС) профессиональные компетенции, включенные в программу для соответствия квалификационным требованиям профессионального стандарта (стандартов) и / или требованиям работодателей;
- протоколы согласования с работодателями необходимых им профессиональных компетенций выпускников (за последние 1-3 года), дополнительных к компетенциям ФГОС;
- информация (справка) о том, как организована образовательной организацией процедура корректировки образовательной программы в соответствии с запросом рынка труда (механизм, периодичность, вовлеченные и ответственные лица и т.д.).

4.2.3. Критерий «Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)»

№/№	Показатель	Значение	Примечание
1.	Фактическое соответствие сформулированных учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения	100%	
2.	Фактическое соответствие сформулированных оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения	100%	
3.	Доля проектных и практических работ студентов в общем объеме их учебной деятельности	не менее 40%	
4.	Доля устных экзаменов и зачетов, используемых в качестве метода оценки успеваемости студентов	не более 50%	

Документальное подтверждение:

таблица, в которой элементы учебной программы соотнесены с формируемыми профессиональными компетенциями по соответствующему профессиональному стандарту;  
описание образовательных технологий, используемых для формирования профессиональных компетенций (с выборочными примерами из разных дисциплин, модулей, практик);

аналитическая справка об используемых методах оценки результатов освоения образовательной программы в целом и ее отдельных элементов;

аналитическая справка об учебно-методических материалах программы, разработанных при участии и/или имеющих рецензии работодателей;

учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), (в том числе, разработанные на основе реальных практических (производственных) ситуаций и с

учетом профессиональных задач, к решению которых готовится выпускник образовательной программы).

Оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем и промежуточном контроле успеваемости, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций по соответствующему профессиональному стандарту.

4.2.4. Критерий «Соответствие кадровых, материально-технических, информационно – коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник.»

№/№	Показатель	Значение	Примечание
1.	Соответствие качества кадровых ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	100%	Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (соотнести с требованием ФГОС по направлению). Повышение квалификации (прохождение стажировки, переподготовки) преподавателей в профильных организациях в течение последних 3 лет с даты выпуска соответствующего профессионального стандарта. Доля представителей работодателей, привлекаемых к учебной работе — не менее 15%.
2.	Соответствие количества кадровых ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	100%	
3.	Соответствие материально-технических ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	100%	Аудитории, учебные лаборатории, оборудование и материалы должны обеспечивать качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения по соответствующему профессиональному стандарту. Использование образовательной организацией баз для проведения практик, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций.
4.	Соответствие информационно-коммуникационных ресурсов, непосредственно влияющих на	100%	Доступность студентам и преподавателям электронных образовательных ресурсов по

	качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.		направлению подготовки (учебно-методических материалов, профессиональных баз данных; электронных учебников; обучающих компьютерных программ и т.д.). Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет-ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации.
5.	Соответствие учебно-методических ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	100%	Ресурсы программы позволяют приобретать, обслуживать и эксплуатировать материально-техническую базу и оборудование, необходимые для реализации образовательной программы. Актуальность используемой учебной и учебно-методической литературы, описаний практических и лабораторных заданий для формирования профессиональных компетенций. Укомплектованность фондов библиотеки достаточным для реализации учебного процесса количеством основной и дополнительной учебной литературой, а также научными периодическими изданиями.
6.	Соответствие иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	100 %	

Документальное подтверждение:

- перечень используемого в образовательном процессе по программе оборудования (принадлежащего учебному заведению, и/или арендуемого, а также оборудования предприятий) с указанием курсов, дисциплин (модулей), в обучении по которым используется это оборудование;
- справка о наличии элементов современной инфраструктуры, позволяющих студентам программы развивать современные навыки, необходимые для последующей работы на высокотехнологичных производствах (малые предприятия, Технопарк и т.п.);
- справка об информационных ресурсах, используемых в обучении (с привязкой к курсам, дисциплинам (модулям) программы), включая элементы электронного образования;
- список преподавателей с указанием курсов / дисциплин, которые они ведут и информацией: о научной деятельности, наличии релевантных публикаций в научных журналах,

монографий и учебников; об опыте работы в соответствующей отрасли промышленности и выполнении исследовательских проектов по заказу предприятий; о наличии прикладных исследований по тематике программы, наличии коммерциализованных научных идей и технологий; о повышении квалификации с указанием программ повышения квалификации, стажировок, конференций с докладами и т.п.; о включенности в российское и международное образовательное и научное сообщество (членство в профессиональных и научных ассоциациях, редактирование научных журналов и проч.);

- список преподавателей от предприятий с указанием курсов /дисциплин, которые они ведут;

- справка с результатами анализа обратной связи от студентов и выпускников о качестве работы преподавателей.

#### 4.2.5. Критерий «Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями»

№/№	Показатель	Значение	Примечание
1.	Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии с освоенными профессиональными компетенциями в течение года после завершения обучения	не менее 50%	
2.	Доля обучающихся, получивших приглашение на работу по итогам прохождения практики, стажировки	не менее 15%.	

Документальное подтверждение:

- списки студентов с темами выпускных работ и указанием, какие из этих работ связаны с производством (решают производственные проблемы конкретного предприятия) (если по программе было несколько выпусков — информация дается по 2-3 последним выпускам);

- договоры о целевом обучении по аккредитуемой программе, заключенные между образовательной организацией и работодателями;

- информация о закрепляемости выпускников программы на рабочем месте в соответствии с полученной квалификацией, о трудовых траекториях и карьерном росте выпускников (если по программе было несколько выпусков — информация дается по 2-3 последним выпускам);

- информация о выпускниках, полученная в качестве обратной связи от работодателей;

- информация о существующей (создаваемой) системе изучения трудоустройства, востребованности и сопровождения карьеры выпускников;

- информация о проектах НИР и НИОКР реализуемых по заказу промышленных предприятий, в которых принимают участие студенты программы.

#### 4.2.6. Критерий «Подтвержденное участие работодателей:

- в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

- в организации проектной работы обучающихся;

- в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности»

№/№	Показатель	Критерий оценки	Примечание
1.	Подтвержденное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные	100%	Положения о совместных органах управления образовательной программой;

	планы, рабочие программы;		
2.	Подтвержденное участие работодателей: в организации проектной работы обучающихся;	не менее 30%	Доля проектных (практических) работ студентов, в которых на уровне постановки задачи и формулировании названия проекта (практической работы) принимали участие работодатели ; доля проектных (практических) работ, прошедших процедуру оценки или защиты с участием работодателей
3.	Подтвержденное участие работодателей: в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;	100%	Документы, подтверждающие участие работодателей в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения
4.	Подтвержденное участие работодателей: в разработке тем выпускных квалификационных работ (ВКР), значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.»	не менее 50%; не менее 10%.	Доля выпускников образовательной программы, чьи ВКР тематически имели отношение к деятельности профильных организаций — не менее 50%; Доля выпускников, чьи ВКР нашли практическое применение в деятельности профильных организаций, от общего числа выпускников образовательной программы — не менее 10%.

Документальное подтверждение:

По показателю №1:

- протоколы представителей образовательной организации и работодателей о согласовании подходов к разработке и реализации образовательной программы и др.

По показателю №2

- документы, подтверждающие участие работодателей в проектной работе студентов (руководство, оценка результатов, участие в защите проектов), перечень проектов.

По показателю №3

- программы практик за последние года;

Список и квалификация сотрудников осуществлявших руководство студентами во время прохождения практики; списки представителей работодателей, осуществлявших руководство студентами во время прохождения практики;

- перечни тем практических работ и проектов, выполненных студентами за время прохождения практики.

По показателю №4

- список выпускников (если по программе было несколько выпусков — информация дается по 2-3 последним выпускам) и перечень тем выполненных ими ВКР значимых для профессиональной области, с информацией о практическом применении ВКР в деятельности профильных организаций и о представителях работодателей, осуществлявших научное руководство (участвовавших в подготовке ВКР в качестве консультантов).

## 5. Отчет по результатам аккредитационной экспертизы

5.1. Отчет по результатам аккредитационной экспертизы представляет собой аналитический материал, содержащий оценку каждого критерия и их показателей, описание

основных положительных сторон, замечаний и предложений по улучшению образовательной программы.

5.2. В отчете содержатся:

- Общая характеристика образовательной организации, представившей образовательные программы на профессионально-общественную аккредитацию;
- Общая характеристика представленной на аккредитацию программы;
- Роль и место аккредитуемой образовательной программы на региональном рынке образовательных услуг;
- Основные выводы по аккредитуемой образовательной программе;
- Сводные данные по степени выполнения показателей по каждому критерию и соответствующей их оценкой;
- Основные выводы и рекомендации экспертной комиссии.

5.3. Оценка каждого критерия носит экспертный характер (если показатель описательного характера) или оценивается по результатам измерения. Каждый показатель определяется степенью его выполнения и оценивается числовыми показателями, исходя из нормативных значений критериев в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

5.4. В случае не соответствия значений показателей экспертная комиссия должна дать рекомендации по устранению замечаний.

5.5. В отчет включаются замечания по образовательной программе, выявленные в ходе аккредитационной экспертизы, и рекомендации по совершенствованию образовательной программы и (или) условий ее реализации.

5.6. Отчет по результатам аккредитационной экспертизы оформляется в двух экземплярах, подписывается членами экспертной комиссии. Один экземпляр отчета вручается под роспись руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность. Вторым экземпляром, с подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, об ознакомлении и получении отчета, передается в Совет.

5.4. Заявитель, при наличии замечаний, в срок не более 10 календарных дней с момента получения отчета предоставляет в Совет информацию об устранении замечаний и документальное подтверждение устранения замечаний.

## **6. Апелляция**

6.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в профессионально-общественной аккредитации, может подать в Совет апелляционное заявление о несогласии с решением, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

Апелляция составляется в письменной форме, подписывается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, должна содержать конкретный перечень нарушений процедур проведения профессионально-общественной аккредитации, допущенных по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой Советом совместно с аккредитуемой организацией. Количественный состав комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя. Членом Комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной аккредитуемой организацией для проведения профессионально-общественной аккредитации.

6.3. В случае установления апелляционной комиссией случаев нарушения Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ Совет может пересмотреть решение о профессионально-общественной аккредитации.



**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

название организации, осуществляющей образовательную деятельность

просит провести профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ:

*Для программ ВО, СПО*

Направление подготовки		Наименование образовательной программы	Сопоставляемые профессиональные стандарты (наименование, регистр. номер)	Количество выпусков образовательной программы	Количество обучающихся в текущем учебном году	Наличие государственной аккредитации	Количество выпускников, прошедших процедуру независимой оценки квалификации	Наличие иных видов аккредитации (перечислить)
Код	Наименование							

*Для программ ДПО*

Наименование образовательной программы	Сопоставляемые профессиональные стандарты (наименование, регистр. номер)	Количество выпусков образовательной программы	Количество обучившихся (обучающихся) в текущем учебном году	Количество выпускников, прошедших процедуру независимой оценки квалификации	Наличие иных видов аккредитации (перечислить)

Оплату расходов, связанных с организацией и проведением профессионально-общественной аккредитации образовательных программ гарантируем.

*Приложения:* копия лицензии на право ведения образовательной деятельности по аккредитуемым программам, копия свидетельства об аккредитации (государственной и (или) других видов аккредитации - при наличии)

Руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

МП

И.О. Фамилия

**Национальный совет при Президенте Российской Федерации  
по профессиональным квалификациям**



**Совет  
по профессиональным квалификациям  
в области сварки**



**Свидетельство  
о профессионально-общественной  
аккредитации**

\_\_\_\_\_ (полное наименование и организационно-правовая форма организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (место нахождения организации)

получила профессионально-общественную аккредитацию профессиональной образовательной программы:

\_\_\_\_\_ (наименование профессиональной образовательной программы)

\_\_\_\_\_ (уровень или вид (подвид) образования)

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии, специальности, направления подготовки (при наличии))

\_\_\_\_\_ (сведения о профессиональных стандартах, требованиях рынка труда в соответствии с которыми проведена профессионально-общественная аккредитация)

**Основание выдачи:**

Решение Совета по профессиональным квалификациям в области сварки:

\_\_\_\_\_ (номер протокола и дата )

**Председатель Совета  
по профессиональным  
квалификациям в области сварки**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М П

## **Положение о Совете по профессиональным квалификациям в области сварки**

### **1 Общие положения**

1.1 Настоящее положение о Совете по профессиональным квалификациям в области сварки (далее – Положение) определяет функции, права, обязанности и порядок работы Совета по профессиональным квалификациям в области сварки (далее - Совет).

1.2 Совет является органом управления, созданным на базе Саморегулируемой организации Некоммерческое Партнерство «Национальное Агентство Контроля Сварки» (далее - НАКС), наделенной полномочиями решением Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям № 3 от 29.07.2017 г.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Министерство), решениями Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее - Национальный совет) и настоящим Положением.

1.4 Настоящее Положение разработано на основе Примерного положения о совете по профессиональным квалификациям, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 декабря 2016 № 758н.

### **2 Функции Совета**

2.1 Совет осуществляет следующие функции:

а) проведение не реже одного раза в 2 года мониторинга рынка труда, обеспечение его потребностей в квалификациях и профессиональном образовании;

б) разработка и актуализация профессиональных стандартов и квалификационных требований;

в) проведение экспертизы федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, примерных основных профессиональных образовательных программ и их проектов, оценка их соответствия профессиональным стандартам, подготовка предложений по совершенствованию указанных стандартов профессионального образования и образовательных программ;

г) организация профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ;

д) организация независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее соответственно - соискатели, независимая оценка квалификации) по определенному виду профессиональной деятельности, включая:

- разработку проектов наименований квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым планируется проводить независимую оценку квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

- проведение отбора организаций для выполнения ими функций центров оценки

квалификаций (далее - ЦОК), наделение их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и проверка сведений, представляемых данными организациями в ходе их отбора и наделения полномочиями;

- организацию разработки и утверждение оценочных средств по соответствующим квалификациям, которые применяются ЦОК при проведении профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

- размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») порядка оценки квалификации экспертов ЦОК, которые планируют участвовать в проведении профессионального экзамена и организация оценки их квалификации;

- определение для каждого ЦОК наименования квалификаций, по которым будет проводиться независимая оценка квалификации;

- осуществление мониторинга и контроля деятельности ЦОК;

- принятие решений о прекращении полномочий ЦОК;

- проверку, обработку и признание результатов независимой оценки квалификации, принятие решений о выдаче свидетельств о квалификации Центром оценки квалификации;

- проведение по решению Национального совета независимой оценки квалификации;

- создание и организация деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами проведения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации;

- обеспечение размещения информации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации;

е) формирование общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Совета.

2.2 Для осуществления своих функций Совет:

а) создает комиссии:

- по мониторингу рынка труда;

- по профессиональным стандартам;

- по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения;

- по нормативно-методическому и информационному обеспечению;

- апелляционную комиссию.

б) утверждает:

- состав центральной аттестационной комиссии Совета;

- состав экспертов Совета, привлекаемых к отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификаций;

- состав экспертов Совета, привлекаемых к профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;

- состав региональных представителей Совета в субъектах Российской Федерации;

- руководящие и методические документы Совета.

в) определяет:

- экспертные организации, привлекаемые к проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

г) наделяет полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации работодателей, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества по виду профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета.

2.3 Совет может формировать иные комиссии и рабочие органы, в т. ч. и по отдельным областям или видам профессиональной деятельности. Состав комиссий и иных рабочих органов утверждается Председателем Совета по представлению их руководителей.

2.4 Руководители комиссий назначаются и освобождаются от должности решением

Совета по представлению Председателя Совета. Руководители иных рабочих органов назначаются и освобождаются от должности Председателем Совета.

2.5 В целях реализации своих функций Совет вправе определять порядок организации независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности в области сварки, не противоречащий действующему законодательству и нормативным правовым актам в сфере независимой оценки квалификации.

### **3 Права и обязанности Совета**

3.1 Совет имеет право:

а) запрашивать у Национального совета, Министерства, автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее - Национальное агентство), иных Советов информацию, необходимую для работы Совета;

б) приглашать на заседания Совета членов Национального совета, представителей Национального агентства, членов других Советов;

в) привлекать к работе Совета экспертов по вопросам, подлежащим рассмотрению Советом, создавать комиссии, рабочие группы для решения задач, относящихся к компетенции Совета;

г) публиковать информацию о деятельности Совета на официальных сайтах организаций в сети «Интернет», представители которых входят в состав Совета.

3.2 Совет обязан:

а) ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направлять в Национальный совет и Национальное агентство отчет о деятельности Совета за прошедший календарный год;

б) представлять информацию о своей деятельности по запросам Национального совета, Министерства и Национального агентства;

в) в случае прекращения юридическим лицом осуществления полномочий ЦОК обеспечивать выполнение неисполненных обязательств перед соискателями, в отношении которых не завершена процедура оценки квалификации;

г) заблаговременно (не менее чем за 3 месяца) информировать Национальный совет об изменении наименования организации и ее реквизитов, на базе которой создан Совет;

д) в случае принятия Национальным советом решения о прекращении исполнения Советом полномочий передать архивные документы Совета в Национальное агентство.

### **4 Состав Совета**

4.1 В состав Совета входят представители общероссийских и иных объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества, в совокупности осуществляющие свою деятельность на территориях более половины субъектов Российской Федерации и представляющих более пятидесяти процентов работников, занятых определенным видом профессиональной деятельности, а также представители профессиональных союзов (их объединений), образовательных, научных и других организаций.

4.2 Совет состоит из председателя, заместителей председателя (не более двух) и членов Совета. Заместитель председателя назначается председателем Совета.

Численность Совета не может превышать 31 человека.

Секретарь Совета назначается председателем Совета из числа членов Совета либо представителей организации, на базе которой создан Совет.

В отсутствие председателя Совета его функции выполняет один из его заместителей, который определен председателем Совета.

4.3 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее

половины членов Совета.

4.4 Член Совета в случае невозможности присутствия на заседании лично имеет право участвовать в заседании удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих двустороннюю передачу видео- и аудиосигнала, либо заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

## **5 Решения Совета**

5.1 Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании, в том числе в формах, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, с учетом представленного в письменной форме или в форме электронного документа мнения отсутствующих членов Совета (при наличии). В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.2 Принимаемые на заседании Совета решения оформляются протоколом, который подписывает председатель или его заместитель, председательствующий на заседании.

5.3 Решения Совета хранятся на бумажном носителе или в электронном виде в течение трех лет, решения о выдаче соискателю свидетельства о квалификации - в течение срока действия данного свидетельства и трех лет после истечения указанного срока.

## **6 Заключительные положения**

6.1 В целях обеспечения информационной открытости своей деятельности Совет размещает на официальном сайте организации, на базе которой создан Совет, информацию о деятельности Совета, его персональном составе, месте нахождения организации, на базе которой создан Совет (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов), требованиях к деятельности Центров, сведения об апелляционной комиссии (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов).

6.2 Совет имеет бланк со своим наименованием, одобренный Национальным советом.

6.3 Финансовое обеспечение деятельности Совета осуществляется за счет собственных средств организации, на базе которой создан Совет, и других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников.

**Положение об апелляционной комиссии Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки по рассмотрению жалоб, связанных с  
результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей  
свидетельства о квалификации**

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и осуществления деятельности апелляционной комиссии Совета по профессиональным квалификациям в области сварки по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации (далее – Комиссия).

Настоящее Положение разработано на основе Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 01 декабря 2016 № 701н.

1.2 Комиссия создается Советом по профессиональным квалификациям в области сварки (далее – Совет), который обеспечивает ее деятельность.

1.3 В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, настоящим Положением.

1.4 Комиссия рассматривает жалобы, поступившие в письменном виде от соискателей, работодателей, иных физических и юридических лиц, за счет средств которых проводился профессиональный экзамен, либо их законных представителей (далее – заявитель) на действия (бездействия) центра оценки квалификаций (далее – ЦОК), по следующим основаниям:

- а) отказ соискателю в приеме документов на проведение профессионального экзамена;
- б) несогласие с решениями, принятыми по итогам прохождения профессионального экзамена;
- в) несоблюдение установленного порядка проведения профессионального экзамена;
- г) нарушение сроков выдачи свидетельства о квалификации или отказ в выдаче его дубликата, несоответствие бланка свидетельства о квалификации и приложения к нему установленной форме;
- д) отсутствие информации о выданном свидетельстве о квалификации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее – Реестр).

1.5 Информация о возможности подать жалобу в Комиссию размещается в Реестре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и на сайтах ЦОК и Совета в сети «Интернет».

**2 Функции апелляционной комиссии**

Комиссия осуществляет следующие функции:

- а) рассматривает жалобы;
- б) по результатам рассмотрения выносит решения о рассмотрении апелляции;

в) информирует заявителя о рассмотрении (результатах рассмотрения) жалобы путем направления протокола (выписки из протокола) заседания Комиссии, содержащего решение о рассмотрении апелляции по адресу, указанному в жалобе.

### **3 Состав апелляционной комиссии**

3.1 В состав Комиссии входят Председатель Комиссии, заместители Председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители работодателей, профессиональных союзов, иных организаций.

Членом Комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной Советом для проведения профессионального экзамена по решению Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям.

3.2 Количественный состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

3.3 Персональный состав Комиссии и ее Председатель утверждаются Советом. Председатель Комиссии назначает заместителей Председателя и секретаря Комиссии.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль над работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.4 Члены Комиссии должны быть независимы от любого воздействия, которое оказывает или может оказать влияние на принимаемые Комиссией решения.

В случае если у члена Комиссии возможно возникновение конфликта интересов, который может повлиять на принимаемое решение в отношении поданной жалобы, рассмотрение которой включено в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в голосовании по данному вопросу, а указанное заявление члена Комиссии отражается в протоколе заседания Комиссии.

3.5 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.6 Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, осуществляет подготовку и направление материалов членам Комиссии и письменно информирует членов Комиссии и заявителя о дате, времени и месте проведения очередного заседания не позднее десяти календарных дней до заседания Комиссии.

При подготовке заседания Комиссии секретарь Комиссии вправе запросить дополнительные материалы по жалобе у ЦОК и (или) заявителя.

3.7 Заседания Комиссии проводятся Председателем Комиссии либо при отсутствии Председателя Комиссии его заместителем.

3.8 Член Комиссии в случае невозможности присутствия на заседании лично имеет право участвовать в заседании удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих двустороннюю передачу видео- и аудиосигнала, либо заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

3.9 Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии на безвозмездной основе.

### **4 Порядок рассмотрения жалоб и принятие решений**

4.1 Комиссия информирует заявителя по указанному в жалобе адресу о регистрации



принятой жалобы в течение семи рабочих дней со дня ее получения.

4.2 Рассмотрение жалобы и принятие по ней решения об апелляции осуществляется Комиссией в течение шестидесяти календарных дней со дня регистрации жалобы.

4.3 Комиссия рассматривает жалобу и вправе принять решение об удовлетворении жалобы (полностью или частично) или об отказе в удовлетворении жалобы.

4.4 Решение об отказе в удовлетворении жалобы принимается в следующих случаях:

а) решения, действия (бездействие) ЦОК признаны обоснованными;

б) предмет жалобы не соответствует основаниям, указанным в пункте 1.4. настоящего Положения, или жалоба подана лицом, не указанным в пункте 1.4. настоящего Положения;

в) решения, действия (бездействие) ЦОК обжалованы в судебном порядке.

4.5 Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, в том числе в формах, предусмотренных пунктом 3.8. настоящего Положения, с учетом представленного в письменной форме или в форме электронного документа мнения отсутствующих членов Комиссии (при наличии). В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Голосование проводится в отсутствие заявителя.

4.6 Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии рассылаются членам Комиссии.

4.7 Решение Комиссии является обязательным для ЦОК и направляется в Совет, ЦОК, а также заявителю по почте не позднее пяти календарных дней с даты принятия решения.

4.8 Протоколы заседания Комиссии подлежат исполнению ЦОК не позднее сорока пяти календарных дней с даты принятия решения.

4.9 Решения Комиссии хранятся на бумажном носителе либо в электронном виде в течение одного года со дня принятия решения.

## **Порядок оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена**

### **1 Общие положения**

1.1 Настоящий «Порядок оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 декабря 2016 г. N 758н «Об утверждении примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий» и от 19 декабря 2016 г. N 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий» и устанавливает:

– требования, предъявляемые к специалистам, планирующим участвовать в составе экспертной комиссии центра оценки квалификаций в проведении профессионального экзамена;

– порядок оценки Советом по профессиональным квалификациям в области сварки (далее – СПКС) квалификации экспертов центра оценки квалификаций.

1.2 Организацию оценки квалификации экспертов центра оценки квалификаций (далее – эксперты ЦОК) осуществляет СПКС.

1.3 Оценка квалификации экспертов ЦОК, планирующих участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена, проводится в форме аттестации в центральной аттестационной комиссии СПКС.

Состав центральной аттестационной комиссии СПКС формируется из квалифицированных специалистов имеющих стаж (опыт) работы в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний не менее 5 лет и опыт работы в области оценки соответствия персонала не менее 3 лет, и утверждается решением СПКС.

1.4 Оценка квалификации экспертов ЦОК проводится с целью подтверждения их квалификации и определения области деятельности в качестве эксперта по оценке квалификации и (или) технического эксперта.

1.5 В настоящем документе применяются следующие понятия:

**Эксперт по оценке квалификации** – лицо обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации по виду (видам) профессиональной деятельности и прошедшее оценку квалификации в соответствии с настоящим Порядком.

**Технический эксперт** – лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией по конкретному виду профессиональной деятельности и прошедшее оценку квалификации в соответствии с настоящим Порядком.

### **2 Требования, предъявляемые к специалистам, планирующим участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена**

2 Специалист должен иметь:

а) При оценке квалификации в качестве эксперта по оценке квалификации:

– высшее образование или ученую степень в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний;

- стаж работы в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний не менее 5-ти лет;
- стаж работы в области оценки соответствия (аттестации, сертификации) персонала не менее 3-х лет или стаж работы в области оценки квалификации не менее 1-го года;
- действующее аттестационное удостоверение (сертификат и т. д.) по соответствующему направлению деятельности (при наличии установленного порядка аттестации специалистов).

б) При оценке квалификации в качестве технического эксперта:

- среднее профессиональное образование или высшее образование и/или ученую степень в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний;
- квалификацию по соответствующему виду (видам) профессиональной деятельности;
- стаж работы по соответствующему виду (видам) профессиональной деятельности не менее 3-х лет;
- действующее аттестационное удостоверение (сертификат и т. д.) по соответствующему направлению деятельности (при наличии установленного порядка аттестации специалистов).

При оценке квалификации в качестве эксперта по оценке квалификации и (или) технического эксперта, планирующего участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена на 6-й уровень квалификации или выше, специалист должен иметь производственный стаж работы не менее 3-х лет, в том числе не менее 2-х лет на должностях, соответствующих 6-му уровню квалификации или выше в области сварки и родственных процессов, неразрушающего контроля и разрушающих испытаний.

3 Специалист должен знать:

- требования федерального законодательства и нормативных правовых актов в сфере независимой оценки квалификации;
- основные положения теории и практики вида (видов) профессиональной деятельности в рамках заявляемой области деятельности эксперта;
- требования руководящих и методических документов Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (НСПК) и СПКС;
- положения соответствующих профессиональных стандартов;
- положение о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;
- правила проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена; порядок оформления и передачи в СПКС сведений по результатам оценки квалификаций (для проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации, принятия решения о выдаче свидетельств о квалификации центром оценки квалификаций), и порядок выдачи документов по результатам оценки квалификаций.

4 Эксперт ЦОК не реже одного раза в 3 года должен повышать свою квалификацию на семинарах, организуемых СПКС, и (или) путем прохождения обучения по программам повышения квалификации, утвержденным СПКС.

### **3 Порядок подтверждения СПКС квалификации экспертов ЦОК**

4.1 Организация-заявитель (центр оценки квалификации или организация, подавшая в СПКС заявление о наделении полномочиями по проведению независимой оценки квалификации) направляет в СПКС заявку на аттестацию специалиста, планирующего участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена (по форме, приведенной в приложении 1, и формируемой в системе электронного документооборота (ЭДО) СПКС).

Заявка должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (если имеется) специалиста;
- основное место работы, должность;
- заявленный статус эксперта (эксперт по оценке квалификации и (или) технический эксперт);

- перечень наименований квалификаций, по которым планируется проводить независимую оценку квалификации;
- согласие специалиста на обработку персональных данных.

4.2 К заявке прилагаются копии документов, подтверждающих соответствие специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

Документ, удостоверяющий личность и оригиналы документов, подтверждающих соответствие специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка, предъявляются специалистом лично при прохождении аттестации в центральной аттестационной комиссии СПКС.

4.3 Заявка и копии прилагаемых к ней документов направляются с применением системы ЭДО в СПКС не позднее, чем за четырнадцать дней до даты заседания центральной аттестационной комиссии СПКС. Оригинал заявки и копии, прилагаемых к ней документов предоставляются в СПКС не позднее, чем за пять дней до даты заседания центральной аттестационной комиссии СПКС.

4.4 Центральная аттестационная комиссия СПКС проводит экспертизу заявки и прилагаемых к ней документов и принимает решение о допуске специалиста к аттестации или об отказе в допуске к аттестации (в случае предоставления неполной или недостоверной информации и (или) несоответствия специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка).

4.5 Для ознакомления специалистов с порядком аттестации, СПКС может организовать консультационные семинары, в том числе с привлечением уполномоченной СПКС экспертной организации.

4.6 Оценка квалификации специалиста заключается в выполнении и защите практического задания и собеседования на заседании центральной аттестационной комиссии СПКС.

4.7 Практическое задание выполняется в форме разработки оценочного средства (ОС) и (или) в форме оценки возможности применения ОС, предложенного центральной аттестационной комиссией, для проведения профессионального экзамена и его доработки (в случае несоответствия предложенного ОС требованиям Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 601н «Об утверждении положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации») по квалификациям из заявленной области деятельности эксперта.

При выполнении практического задания использование заданий из оценочных средств, утвержденных СПКС и размещенных в системе ЭДО СПКС, не допускается.

При выполнении практического задания разрабатываются и (или) оцениваются не менее двух оценочных средств. При аттестации по квалификациям двух и более профессиональных стандартов, выполняется разработка ОС или оценка ОС по каждому профессиональному стандарту.

4.8 При проведении собеседования устанавливается наличие у специалиста необходимых знаний, соответствующих требованиям п. 2.2 настоящего Порядка.

4.9 По результатам оценки квалификации оформляется протокол центральной аттестационной комиссии, который направляется организации-заявителю. Положительные результаты оценки квалификации эксперта ЦОК вносятся в удостоверение эксперта ЦОК. Удостоверение эксперта ЦОК формируется в виде электронного документа и отражается в системе ЭДО СПКС. Срок действия удостоверения эксперта ЦОК – 3 года.

4.10 Расширение области деятельности эксперта ЦОК проводится в порядке, установленном настоящим разделом.

4.11 По окончании срока действия удостоверения эксперта ЦОК, эксперт подтверждает свою квалификацию в соответствии с настоящим Порядком.

4.12 Центральная аттестационная комиссия СПКС принимает решение о прекращении действия удостоверения эксперта ЦОК в случае:

- выявления представления экспертом ЦОК недостоверных сведений по образованию и опыту работы в соответствии с п.3.2 настоящего Порядка;
- неоднократного нарушения экспертом ЦОК Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. N 1204, выявленного в результате проверки, обработки и признания результатов

независимой оценки квалификации или в результате мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации;

– поступления заявления от эксперта ЦОК о прекращении действия удостоверения эксперта ЦОК по собственной инициативе.

4.13 Сведения об аттестованном эксперте ЦОК вносятся в условия действия Аттестата соответствия ЦОК.

#### **4 Заключительные положения**

4.1 Финансовые затраты, связанные с процедурой оценки эксперта ЦОК несет организация-заявитель.

4.2 Настоящий Порядок вступает в действие с момента его утверждения СПКС.

**Форма заявки  
в центральную аттестационную комиссию СПКС на оценку квалификации эксперта  
ЦОК, планирующего участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении  
профессионального экзамена**

**В СРО НП «НАКС» - Совет  
по профессиональным  
квалификациям  
в области сварки**

Наименование организации-заявителя:

Должность руководителя:

Действующий на основании:

ФИО:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Банковские реквизиты:

Телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

**Заявка  
в центральную аттестационную комиссию СПКС на оценку квалификации эксперта  
ЦОК, планирующего участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении  
профессионального экзамена**

1. Фамилия, Имя, Отчество специалиста \_\_\_\_\_
2. Основное место работы, должность \_\_\_\_\_
3. Заявляемая область деятельности:

Статус эксперта	Номер в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации	Наименование квалификации
Эксперт по оценке квалификации	<b>Профессиональный стандарт:</b>	
Технический эксперт	<b>Профессиональный стандарт:</b>	

Приложения:  
Копии документов, подтверждающих соответствие специалиста требованиям п. 2.1 «Порядка оценки квалификации экспертов центра оценки квалификации, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена»

Гарантирую оплату затрат, связанных с аттестацией специалиста, независимо от ее результатов.

Руководитель организации-заявителя

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Я согласен(на) на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451) моих персональных данных, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, - наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда, место проживания (регистрации), место работы, образование и квалификация), а также результатов прохождения аттестации в центральной аттестационной комиссии Совета по профессиональным квалификациям в области сварки, внесения и хранения соответствующей информации в системе электронного документооборота Совета по профессиональным квалификациям в области сварки и реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение следующих действий (операций): сбор, обработка, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, подтверждение, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных по истечении срока действия настоящего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 5  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**Состав комиссии по мониторингу рынка труда**

Наименование комиссии	Состав комиссии
Комиссия по мониторингу рынка труда	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Минаев Сергей Михайлович</b>, Руководитель комиссии, заместитель начальника отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС», г. Москва</li><li>2. <b>Гортышов Юрий Федорович</b>, директор ООО «Центр Приволжского Региона «Техносвар», член правления Ассоциации инженерного образования РФ, Президент КГТУ-КАИ им. А.Н. Туполева, д.т.н., профессор, Заслуженный деятель науки РФ и РТ, г. Казань</li><li>3. <b>Игуменов Александр Анатольевич</b>, заместитель директора ООО «Тихоокеанский ГАЦ», г. Владивосток</li><li>4. <b>Ковтунов Александр Иванович</b>, директор ООО ССДЦ «Дельта», г. Тольятти</li><li>5. <b>Левченко Алексей Михайлович</b>, директор ООО «РСЗ МАЦ», г. Санкт-Петербург</li><li>6. <b>Ракк Виктор Александрович</b>, директор ООО «НАКС-ПФО», г. Оренбург</li><li>7. <b>Куртабашев Николай Александрович</b>, ведущий инженер СРО НП «НАКС», г. Москва</li><li>8. <b>Сигаев Алексей Анатольевич</b>, Генеральный директор ЗАО «ЗУАЦ», г. Пермь</li><li>9. <b>Смирнов Александр Николаевич</b>, Директор ООО «Кузбасский центр сварки и контроля», г. Кемерово</li><li>10. <b>Щебуняев Дмитрий Васильевич</b>, инженер ООО «НАКС Архангельск», г. Архангельск</li><li>11. <b>Филиппова Ирина Григорьевна</b>, заместитель директора ООО «ГАЦ-ССР», г. Краноярск</li></ol>



## Состав комиссии по профессиональным стандартам

Наименование комиссии	Состав комиссии
Комиссия по профессиональным стандартам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Шахматов Денис Михайлович</b>, Руководитель комиссии, директор ООО «ЦПС «Сварка и Контроль», г. Челябинск</li> <li>2. <b>Безручко Александр Сергеевич</b>, зам. главного инженера НТФ «Судотехнология», г. Санкт-Петербург</li> <li>3. <b>Валишева Альфия Гапталъбаровна</b>, заместитель генерального директора ООО НПП СФО-Астра, г. Астрахань</li> <li>4. <b>Галкин Денис Игоревич</b>, генеральный директор ООО «ИКБ «Градиент», член Правления РОНКТД</li> <li>5. <b>Гандуров Дмитрий Михайлович</b>, заместитель начальника Отдела главного сварщика Департамента капитального ремонта ПАО «Газпром», г. Санкт-Петербург</li> <li>6. <b>Гросс Ханс-Георг</b>, доктор технических наук, управляющий директор GSI SLV Baltikum OÜ, (г. Таллин, Эстония)</li> <li>7. <b>Животовский Роман Петрович</b>, ведущий инженер-технолог, г. Санкт-Петербург</li> <li>8. <b>Зандберг Андрей Семенович</b>, начальник Экспертного отдела ООО АСЦ «ИТС СвП», г. Москва</li> <li>9. <b>Иващенко Ольга Анатольевна</b>, эксперт, руководитель ЦСП ООО «РСЗ МАЦ», г. Санкт-Петербург</li> <li>10. <b>Князьков Виктор Леонидович</b>, заместитель директора ООО «Кузбасский центр сварки и контроля», г. Кемерово</li> <li>11. <b>Колесников Олег Игоревич</b>, начальник отдела сварки и резервуаров ООО «НИИ Транснефть», г. Москва</li> <li>12. <b>Коннов Владимир Владимирович</b>, первый заместитель генерального директора АО НПЦ «МОЛНИЯ», г. Москва</li> <li>13. <b>Лазарев Александр Львович</b>, технический директор ООО "Центр СМТК", г. Саранск</li> <li>14. <b>Левченко Геннадий Сергеевич</b>, генеральный директор ООО «НАКС-Оренбург», г. Оренбург</li> <li>15. <b>Малинкин Александр Николаевич</b>, генеральный директор ООО «АЦ СВР», г. Пенза</li> <li>16. <b>Матохин Геннадий Владимирович</b>, директор ООО «Тихоокеанский ГАЦ», г. Владивосток</li> <li>17. <b>Муллин Александр Васильевич</b>, заместитель директора Научно-учебного центра "Контроль и диагностика", Директор РНТСО, г. Москва</li> <li>18. <b>Оськин Игорь Эдуардович</b>, главный сварщик АО «Мособлгаз», г. Москва</li> <li>19. <b>Прокопьев, Сергей Викторович</b>, директор ООО «ГАЦ ССР», к.т.н., доцент кафедры сварки летательных аппаратов СибГАУ, г. Красноярск</li> <li>20. <b>Сайфутдинов Антон Альбертович</b>, главный сварщик ООО АНТЦ Энергомонтаж, г. Москва</li> <li>21. <b>Советченко Борис Федорович</b>, директор ООО «ГАЦ ЗСР НАКС», г. Томск</li> </ol>

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>22. <b>Терентьева Наталья Николаевна</b>, НОУ ДПО "УЦПР", г. Москва</p> <p>23. <b>Трошин Владимир Юрьевич</b>, главный сварщик ООО «УК ВЕГА-ПРО», г. Санкт-Петербург</p> <p>24. <b>Уварова Стелла Германовна</b>, директор ООО «АНТЦ СО и СТ», г. Казань</p> <p>25. <b>Усольцева Ольга Викторовна</b>, Заместитель директора ООО АЦ Сварка, г. Новосибирск</p> <p>26. <b>Филиппов Олег Иванович</b>, главный сварщик УГМ ПАО «Транснефть»</p> |
|--|--|

**Состав комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения**

Наименование комиссии	Состав комиссии
Комиссия по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Малолетков Алексей Владимирович</b>, Руководитель комиссии, генеральный директор ООО «ГАЦ МР НАКС», доцент МГТУ им. Н.Э. Баумана, к.т.н., г. Москва</li> <li>2. <b>Атрощенко Валерий Владимирович</b>, Генеральный директор ООО "ГАЦ РБ", д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Оборудование и технологии сварочного производства» Уфимского Государственного авиационного технического Университета, г. Уфа</li> <li>3. <b>Быстрова Наталья Альбертовна</b>, Руководитель «СертиНК» Федерального государственного автономного учреждения «Научно-учебный центр «Сварка и контроль» при МГТУ им. Н.Э. Баумана, д.т.н., г. Москва</li> <li>4. <b>Викулов Вадим Александрович</b>, Директор АНО «ВРАЦ», г. Вологда</li> <li>5. <b>Галиченко Ирина Анатольевна</b>, Преподаватель колледжа ГТиТ №41, г. Москва</li> <li>6. <b>Зайцева Елена Игоревна</b>, Директор Учебного центра «Полипластик», Руководитель Аттестационного пункта МР-1ГАЦ-21АП, г. Москва</li> <li>7. <b>Коберник Николай Владимирович</b>, Доцент кафедры «Технологии сварки и диагностики». МГТУ им. Н.Э. Баумана, к.т.н., г. Москва</li> <li>8. <b>Коновалов Николай Николаевич</b>, Заместитель генерального директора ОАО "НТЦ "Промышленная безопасность", г. Москва</li> <li>9. <b>Ласкина Ираида Анатольевна</b>, Директор ГАПОУ МО "МЦК - Техникум имени С.П. Королева". г. Королев, Московская область.</li> <li>10. <b>Левченко Алексей Михайлович</b>, Директор ООО "РСЗ МАЦ", к.т.н., доцент Санкт-Петербургского Политехнического Университета Член Петербургского отделения РСПП, г. Санкт-Петербург</li> <li>11. <b>Лукьянов Антон Алексеевич</b>, заместитель директора ООО «ГОССп Юр», г. Ростов-на-Дону</li> <li>12. <b>Марков Николай Николаевич</b>, Директор ООО «НЭДК», г. Москва</li> <li>13. <b>Матохин Геннадий Владимирович</b>, Директор ООО «Тихоокеанский ГАЦ», г. Владивосток</li> <li>14. <b>Михеев Роман Сергеевич</b>, Доцент кафедры «Технологии сварки и диагностики». МГТУ им. Н.Э. Баумана, к.т.н., г. Москва</li> <li>15. <b>Орлова Августа Александровна</b>, Первый заместитель генерального директора ООО «ГАЦ МР НАКС», г. Москва</li> <li>16. <b>Прокопьев Сергей Викторович</b>, Директор ООО «ГАЦ ССР», к.т.н., доцент кафедры сварки летательных аппаратов</li> </ol>

	<p>СибГАУ, г. Красноярск</p> <p>17. <b>Сигаев Алексей Анатольевич</b>, Генеральный директор Закрытое акционерное общество "Западно-Уральский аттестационный центр", г. Пермь.</p> <p>18. <b>Стрижаков Василий Максимович</b>, Заместитель руководителя органа по сертификации НУЦ «Контроль и Диагностика», к.т.н., г. Москва</p> <p>19. <b>Чупейкина Наталья Николаевна</b>, Директор НОУ ДПО "УЦПР", г. Москва</p>
--	--

**Состав комиссии  
по нормативно-методическому и информационному обеспечению**

Наименование комиссии	Состав комиссии
Комиссия по нормативно-методическому и информационному обеспечению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Жабин Александр Николаевич</b>, Руководитель комиссии, заместитель генерального директора СРО НП «НАКС», г. Москва</li> <li>2. <b>Будревич Дмитрий Геннадьевич</b>, Исполнительный директор ООО АСЦ «ИТС СвП», к.т.н., г. Москва</li> <li>3. <b>Иващенко Ольга Анатольевна</b>, Эксперт, руководитель ЦСП ООО «РСЗ МАЦ», г. Санкт-Петербург</li> <li>4. <b>Князьков Виктор Леонидович</b>, Технический директор ООО «КЦСК», г. Кемерово</li> <li>5. <b>Кочергин Дмитрий Владимирович</b>, ООО «АЦ ПРОМЭКСПЕРТ», г. Тула</li> <li>6. <b>Летов Егор Александрович</b>, технический директор АНО «Ярославский аттестационный центр», г. Ярославль</li> <li>7. <b>Малолетков Алексей Владимирович</b>, Генеральный директор ООО «ГАЦ МР НАКС», доцент МГТУ им. Н.Э. Баумана, к.т.н., г. Москва</li> <li>8. <b>Прилуцкий Иван Андреевич</b>, Главный специалист по программному обеспечению СРО НП «НАКС», г. Москва</li> <li>9. <b>Прокопьев Сергей Викторович</b>, Директор ООО «ГАЦ ССР», к.т.н., доцент кафедры сварки летательных аппаратов СибГАУ, г. Красноярск</li> <li>10. <b>Сигаев Алексей Анатольевич</b>, Генеральный директор ЗАО «Западно-Уральский аттестационный центр», г. Пермь</li> <li>11. <b>Усатый Сергей Геннадьевич</b>, Технический директор ООО НТЦ «Сура», г. Пенза</li> <li>12. <b>Чупрак Светлана Михайловна</b>, Начальник отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС», г. Москва</li> <li>13. <b>Шахматов Денис Михайлович</b>, Директор ООО «ЦПС «Сварка и Контроль», к.т.н., г. Челябинск</li> <li>14. <b>Швецов Валентин Валентинович</b>, ЗАО «Западно-Уральский аттестационный центр», г. Пермь</li> </ol>

### Состав апелляционной комиссии

Наименование комиссии	Состав комиссии
Апелляционная комиссия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Орлов Александр Семенович</b>, Руководитель комиссии, Генеральный директор ООО «ГАЦ ЦР», д.т.н., профессор, заведующий кафедрой металлических конструкций и сварки в строительстве Воронежского Государственного архитектурно-строительного Университета, г. Воронеж</li> <li>2. <b>Викулов Вадим Александрович</b>, Директор АНО «ВРАЦ», г. Вологда</li> <li>3. <b>Клюев Сергей Владимирович</b>, Вице-президент общероссийской общественной организации «Российское общество по неразрушающему контролю и технической диагностике» (РОНКТД), генеральный директор АО МНПО «Спектр», к.т.н.</li> <li>4. <b>Косаковская Елена Ивановна</b>, Заместитель руководителя Департамента социально-трудовых отношений и социального партнёрства Федерации Независимых Профсоюзов России, г. Москва</li> <li>5. <b>Печенкина Валентина Адамовна</b>, АНО «ГАЦ СВР», г. Тольятти</li> <li>6. <b>Чупрак Светлана Михайловна</b>, Начальник отдела технического регулирования и оценки квалификации СРО НП «НАКС», г. Москва</li> <li>7. <b>Штоколов Сергей Александрович</b>, Генеральный директор ОАО «НИИ Монтаж», г. Краснодар</li> </ol>

Приложение 6  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**Состав центральной аттестационной комиссии**

1.	Будревич Дмитрий Геннадьевич
2.	Быстрова Наталья Альбертовна
3.	Викулов Вадим Александрович
4.	Волкова Надежда Николаевна
5.	Вышемирский Евгений Мстиславович
6.	Гортышов Юрий Федорович
7.	Гребенчук Виктор Георгиевич
8.	Егоров Роман Викторович
9.	Жабин Александр Николаевич
10.	Казачёнок Сергей Сергеевич
11.	Клюев Сергей Владимирович
12.	Князьков Виктор Леонидович
13.	Ковтунов Александр Иванович
14.	Левченко Алексей Михайлович
16.	Лучина Татьяна Леонидовна
17.	Малолетков Алексей Владимирович
18.	Марков Николай Николаевич
19.	Матохин Геннадий Владимирович
20.	Минаев Сергей Михайлович
21.	Нестеренко Нина Афанасьевна
22.	Орлов Александр Семёнович
23.	Печёнкина Валентина Адамовна
24.	Прилуцкий Андрей Иванович
25.	Прилуцкий Максим Андреевич
26.	Прокопьев Сергей Викторович
27.	Чупрак Александр Иванович
28.	Чупрак Светлана Михайловна
29.	Шахматов Денис Михайлович
30.	Штоколов Сергей Александрович

Приложение 7  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**Состав региональных представителей Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки**

ФИО	Сведения о представителе	Субъект РФ
Радченко Михаил Васильевич	д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Малый бизнес в сварочном производстве» Алтайского государственного технического университета им. И.И. Ползунова, директор ООО «ГАЦ АР НАКС»	Алтайский край Республика Алтай
Атрощенко Валерий Владимирович	д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Оборудование и технологии сварочного производства» Уфимского государственного авиационного технического университета, генеральный директор ООО «ГАЦ РБ»	Республика Башкортостан
Гортышов Юрий Федорович	д.т.н., Президент КГТУ-КАИ им. А.Н. Туполева, профессор, Заслуженный деятель науки РФ и РТ, директор ООО «Центр Приволжского Региона «Техносвар»	Республика Татарстан Республика Марий Эл
Коротин Александр Иванович	к.т.н., доцент, директор ООО «Научно-производственный центр Сварки, монтажных технологий и контроля»	Республика Мордовия
Кажукало Анатолий Владимирович	Генеральный директор ЗАО «АЦ-НАКС-Коми»	Республика Коми
Хизёва Елена Александровна	Директор ООО «Научно – производственное предприятие «Комплекс»	Камчатский край
Прокопьев Сергей Викторович	к.т.н., доцент кафедры «Сварки летательных аппаратов» Сибирского государственного аэрокосмического университета, директор ООО «Головной аттестационный центр Средне-Сибирского региона»	Красноярский край Республика Тыва (Тува) Республика Хакасия
Матохин Геннадий Владимирович	д.т.н., профессор, директор ООО «Тихоокеанский головной аттестационный центр»	Приморский край Еврейская автономная область
Сигаев Алексей Анатольевич	Генеральный директор ЗАО «Западно – Уральский аттестационный центр»	Пермский край

Смородинский Яков Гаврилович	д.т.н., заведующий отделом неразрушающего контроля Института физики металлов Уральского отделения РАН	Свердловская область
Орлов Александр Семёнович	д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Металлических конструкций и сварки в строительстве» Воронежского государственного технического университета, генеральный директор ООО «Головной аттестационно – сертификационный центр Центрального региона»	Воронежская область Тамбовская область
Битюков Анатолий Александрович	Директор ООО «Липецкий Аттестационный Центр»	Липецкая область
Смирнов Александр Николаевич	д.т.н., профессор кафедры «Технологии и машиностроения» Кузбасского технического университета, директор ООО «Кузбасский центр сварки и контроля»	Кемеровская область
Мелюков Валерий Васильевич	д.т.н., профессор Вятского государственного университета, директор ООО «Вятский аттестационный центр»	Кировская область
Вялых Сергей Дмитриевич	Генеральный директор ООО «Синтез»	Курская область Белгородская область Орловская область
Лысак Владимир Ильич	Ректор Волгоградского государственного технического университета, член-корреспондент РАН	Волгоградская область Республика Калмыкия
Викулов Вадим Александрович	Директор АНО «Вологодский региональный аттестационный центр»	Вологодская область Архангельская область Ненецкий автономный округ Костромская область
Нестеренко Нина Афанасьевна	к.т.н., профессор, генеральный директор ООО «Головной аттестационный центр Восточно – Сибирского региона»	Иркутская область Забайкальский край
Розен Андрей Евгеньевич	д.т.н., профессор, заведующий кафедрой «Сварочное, линейного производство и материаловедение» Пензенского государственного университета, генеральный директор ООО «НТЦ «СУРА»	Пензенская область
Ерошин Николай Алексеевич	директор ООО ЗАО «Рязанский центр аттестации сварки»	Рязанская область
Левченко Алексей Михайлович	к.т.н., доцент кафедры «Сварки и лазерных технологий» Санкт – Петербургского Политехнического университета Петра Великого, директор ООО «Региональный Северо-Западный	Санкт-Петербург Ленинградская область Псковская область Новгородская область



	Межотраслевой Аттестационный Центр»	Республика Карелия
Поддубная Татьяна Емельяновна	Генеральный директор ООО «НАКС – Калининград»	Калининградская область
Лиманов Виктор Петрович	Директор ООО «Аттестационный центр «Сварка»	Новосибирская область
Советченко Борис Фёдорович	к.т.н., доцент, директор ООО «Головной аттестационный центр Западно – Сибирского региона Национального агентства контроля и сварки»	Томская область
Куприянов Дмитрий Викторович	Директор ООО «Головной аттестационный центр Верхне – Волжского региона»	Нижегородская область
Ракк Виктор Александрович	Директор ООО «НАКС-ПФО»	Оренбургская область
Шахов Дмитрий Витальевич	Директор Общество с ограниченной ответственностью «Головной орган по сертификации сварочного производства Южного Региона»	Ростовская область
Ковтунов Александр Иванович	д.т.н., профессор, генеральный директор ООО «Средневожский Сертификационно – диагностический Центр «Дельта»	Самарская область Ульяновская область
Шахматов Денис Михайлович	к.т.н., руководитель комитета по профессиональным стандартам СПКС, директор ООО «Центр подготовки специалистов «Сварка и Контроль»	Челябинская область
Летова Ольга Валентиновна	Директор АНО «Ярославский аттестационный центр»	Ярославская область
Штоколов Сергей Александрович	директор ООО «Научно – исследовательский институт по монтажным работам»	Краснодарский край
Куйсоков Аслан Казбекович	руководитель ООО «Кубанский институт сварки и контроля»	Республика Адыгея Астраханская область Республика Крым Город Севастополь
Ткачев Сергей Сергеевич	директор ООО «Территориальный аттестационно–диагностический центр «РИТМ»	Ставропольский край
Штенников Василий Сергеевич	генеральный директор ООО Удмуртский аттестационный центр «Национального Агентства Контроля и Сварки»	Удмуртская Республика
Царьков Андрей Васильевич	д.т.н., профессор, директор Калужского филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана	Калужская область
Николаев Максим Сергеевич	Директор ООО «НАКС – Смоленск»	Смоленская область

Седов Валерий Юрьевич	Генеральный директор ООО «Уренгой – Сваркон»	Ямало-Ненецкий автономный округ
Лавров Игорь Владимирович	Генеральный директор ООО «Аттестационный центр «Промэксперт»	Тульская область
Самойлик Оксана Владимировна	Директор ООО АЦ «НАКС – Хабаровск»	Хабаровский край Амурская область
Терентьев Николай Николаевич	Директор ООО «Якутский центр сварки»	Республика Саха (Якутия)
Балакин Александр Николаевич	Директор ООО «ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР СВАРКА», к.т.н., доцент	Саратовская область

Приложение 8  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**Состав экспертов Совета, привлекаемых к отбору организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации**

	ФИО	Город
1.	Антохин Владимир Николаевич	г. Брянск
2.	Артемьев Вячеслав Николаевич	г. Москва
3.	Атрощенко Валерий Владимирович	г. Уфа
4.	Беспалов Владимир Иванович	г. Москва
5.	Беспрозрачных Борис Петрович	г. Иркутск
6.	Блехерова Наталия Григорьевна	г. Москва
7.	Бродягин Владимир Николаевич	г. Москва
8.	Будревич Дмитрий Геннадьевич	г. Москва
9.	Бычков Владимир Михайлович	г. Уфа
10.	Викулов Вадим Александрович	г. Вологда
11.	Волкова Надежда Николаевна	г. Москва
12.	Воробьев Алексей Юрьевич	г. Владивосток
13.	Вялых Сергей Дмитриевич	г. Курск
14.	Галкин Денис Игоревич	г. Москва
15.	Горбатенко Дмитрий Николаевич	г. Санкт-Петербург
16.	Горшков Владимир Иванович	г. Казань
17.	Гребенчук Виктор Георгиевич	г. Воронеж
18.	Гридасов Александр Валентинович	г. Владивосток
19.	Гуляева Ольга Геннадьевна	г. Самара
20.	Евдокимова Альбина Аркадьевна	г. Москва
21.	Егоров Роман Викторович	г. Москва
22.	Ермолаев Алексей Александрович	г. Москва
23.	Жабин Александр Николаевич	г. Москва
24.	Журавлева Мария Михайловна	г. Санкт-Петербург
25.	Иващенко Ольга Анатольевна	г. Санкт-Петербург
26.	Иванайский Евгений Анатольевич	г. Барнаул
27.	Игуменов Александр Анатольевич	г. Владивосток
28.	Казачёнок Сергей Сергеевич	г. Москва
29.	Каргин Владимир Юрьевич	г. Саратов
30.	Карташев Анатолий Васильевич	г. Уфа
31.	Кесарев Алексей Викторович	г. Сургут
32.	Киселев Алексей Сергеевич	г. Томск
33.	Князьков Виктор Леонидович	г. Кемерово
34.	Ковтунов Александр Иванович	г. Тольятти
35.	Колесников Олег Игоревич	г. Москва
36.	Конищев Борис Петрович	г. Нижний Новгород
37.	Коновалов Николай Николаевич	г. Москва
38.	Коротин Александр Иванович	г. Саранск
39.	Котлышев Роман Рефатович	г. Ростов-на-Дону

40.	Кузеев Рауль Джавидович	г. Казань
41.	Кузнецов Павел Сергеевич	г. Москва
42.	Куйсоков Аслан Казбекович	г. Краснодар
43.	Куприянов Дмитрий Викторович	г. Нижний Новгород
44.	Куприянов Олег Дмитриевич	г. Нижний Новгород
45.	Куралин Александр Николаевич	г. Новосибирск
46.	Левченко Алексей Михайлович	г. Санкт-Петербург
47.	Летова Ольга Валентиновна	г. Ярославль
48.	Лиманов Виктор Петрович	г. Новосибирск
49.	Лучина Татьяна Леонидовна	г. Москва
50.	Маковчук Наталия Сергеевна	г. Москва
51.	Малинкин Александр Николаевич	г. Пенза
52.	Малолетков Алексей Владимирович	г. Москва
53.	Малолеткова Наталия Львовна	г. Москва
54.	Маркин Виктор Валентинович	г. Воронеж
55.	Марков Николай Николаевич	г. Москва
56.	Матохин Геннадий Владимирович	г. Владивосток
57.	Медведев Сергей Николаевич	г. Омск
58.	Мелюков Валерий Васильевич	г. Киров
59.	Минаев Сергей Михайлович	г. Москва
60.	Мирошниченко Михаил Михайлович	г. Омск
61.	Моргун Игорь Данилович	г. Тюмень
62.	Мудров Михаил Анатольевич	г. Томск
63.	Муллин Александр Васильевич	г. Москва
64.	Нестеренко Нина Афанасьевна	г. Иркутск
65.	Нецветаев Виктор Александрович	г. Иркутск
66.	Одинцова Алла Викторовна	г. Санкт-Петербург
67.	Орлов Александр Семенович	г. Воронеж
68.	Орлова Августа Александровна	г. Москва
69.	Орлова Анна Ильинична	г. Воронеж
70.	Оськин Игорь Эдуардович	г. Москва
71.	Панков Виктор Владимирович	г. Волгоград
72.	Панков Сергей Викторович	г. Волгоград
73.	Панфилов Владимир Александрович	г. Владимир
74.	Печёнкина Валентина Адамовна	г. Тольятти
75.	Подрез Вадим Леонидович	г. Сургут
76.	Покладов Юрий Павлович	г. Москва
77.	Пономаренко Алексей Сергеевич	г. Москва
78.	Попов Анатолий Викторович	г. Москва
79.	Прилуцкий Андрей Иванович	г. Москва
80.	Прилуцкий Максим Андреевич	г. Москва
81.	Прокопьев Сергей Викторович	г. Красноярск
82.	Прохоров Виталий Викторович	г. Москва
83.	Радченко Михаил Васильевич	г. Барнаул
84.	Ревина Нина Александровна	г. Екатеринбург
85.	Решанов Владимир Алексеевич	г. Нижний Новгород
86.	Ростовский Александр Михайлович	г. Санкт-Петербург
87.	Сазонов Александр Анатольевич	г. Москва
88.	Сазонов Сергей Феликсович	г. Владимир
89.	Севостьянов Сергей Петрович	г. Москва
90.	Семёнов Александр Иванович	г. Москва

91.	Сигаев Алексей Анатольевич	г. Пермь
92.	Сидоров Владимир Петрович	г. Тольятти
93.	Силевич Вадим Михайлович	г. Санкт-Петербург
94.	Сильченко Андрей Сергеевич	г. Воронеж
95.	Слепцов Олег Ивкентьевич	г. Якутск
96.	Смирнов Александр Николаевич	г. Кемерово
97.	Смирнов Иван Викторович	г. Тольятти
98.	Сморodinский Яков Гаврилович	г. Екатеринбург
99.	Советченко Борис Федорович	г. Томск
100.	Соловьёв Анатолий Евгеньевич	г. Екатеринбург
101.	Стрижаков Василий Максимович	г. Москва
102.	Тарасов Алексей Анатольевич	г. Владивосток
103.	Терентьева Наталья Николаевна	г. Москва
104.	Терещенко Александр Александрович	г. Брянск
105.	Ткачёв Сергей Сергеевич	г. Невинномысск
106.	Травкин Андрей Александрович	г. Москва
107.	Тулупов Валерий Николаевич	г. Санкт-Петербург
108.	Турлыков Геннадий Анатольевич	г. Южно-Сахалинск
109.	Уварова Стелла Германовна	г. Казань
110.	Усатый Сергей Геннадьевич	г. Пенза
111.	Феклистов Станислав Ильич	г. Москва
112.	Филатова Елена Эдуардовна	г. Москва
113.	Филатова Надежда Евгеньевна	г. Москва
114.	Филиппова Ирина Григорьевна	г. Красноярск
115.	Чемрукова Раиса Рафиковна	г. Иркутск
116.	Чепрасов Дмитрий Петрович	г. Барнаул
117.	Черников Константин Владимирович	г. Казань
118.	Чуларис Александр Александрович	г. Ростов-на-Дону
119.	Чупрак Александр Иванович	г. Москва
120.	Чупрак Светлана Михайловна	г. Москва
121.	Шахматов Денис Михайлович	г. Челябинск
122.	Шахматов Михаил Васильевич	г. Челябинск
123.	Швецов Валентин Валентинович	г. Пермь
124.	Шевчук Дмитрий Михайлович	г. Брянск
125.	Штоколов Сергей Александрович	г. Краснодар
126.	Юнникова Валентина Васильевна	г. Хабаровск
127.	Юсупов Зинатулла Зайдуллоевич	г. Иркутск
128.	Яковлев Михаил Геннадьевич	г. Уфа
129.	Ястребов Михаил Михайлович	г. Нижнекамск

Приложение 9  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**График проведения проверок деятельности центров оценки квалификации на 2018 год**

Номер ЦОК	Наименование организации	Город	Срок действия аттестата соответствия	Срок проверки
35.001 (ЦОК-002)	АНО "ВРАЦ"	Вологда	с 25.02.2015 по 24.02.2018	февраль 2018
66.005 (ЦОК-022)	ООО "НАКС-Урал"	Екатеринбург	с 15.07.2016 по 15.07.2019	март 2018
46.001 (ЦОК-009)	ООО "Синтез"	Курск	с 30.04.2015 по 29.04.2018	апрель 2018
59.002 (ЦОК-019)	ЗАО "ЗУАЦ"	Пермь	с 28.04.2016 по 28.04.2019	апрель 2018
41.001 (ЦОК-023)	ООО Научно-производственное предприятие "КОМПЛЕКС"	Петропавловск-Камчатский	с 17.07.2016 по 17.07.2019	июнь 2018
16.004 (ЦОК-014)	ООО "Центр Приволжского Региона "Техносвар"	Казань	с 11.11.2015 по 10.11.2018	октябрь 2018
42.002 (ЦОК-012)	ООО "КЦСК"	Кемерово	с 30.10.2015 по 29.10.2018	октябрь 2018
54.005 (ЦОК-027)	ООО "Аттестационный центр "Сварка"	Новосибирск	с 14.09.2016 по 13.09.2019	октябрь 2018
52.003 (ЦОК-015)	ООО "ГАЦ ВВР"	Нижний Новгород	с 13.11.2015 по 12.11.2018	ноябрь 2018
63.003 (ЦОК-017)	ООО "ССДЦ "Дельта"	Тольятти	с 27.11.2015 по 26.11.2018	ноябрь 2018

Приложение 10  
к Протоколу № 10 от 24.01.2018 г.  
заседания Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки

**План  
работы Совета по профессиональным квалификациям в области сварки на 2018 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение заседаний Совета по профессиональным квалификациям в области сварки	Не реже 1 раза в квартал 2018 г.	Алёшин Н.П. – Председатель Совета
2	Подготовка и предоставление в Национальное агентство развития квалификаций отчета о деятельности Совета за 2018 год	1 марта 2019 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета
3	Взаимодействие с региональными методическими центрами и региональными координационными органами по разработке «дорожных карт» по развитию национальной системы квалификаций, в том числе независимой оценки квалификации	I-IV квартал 2018 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета
4	Проведение мониторинга рынка труда в области сварки, контроля и испытаний, обеспечения его потребностей в квалификациях и профессиональном образовании. Участие в экспертно-аналитических работах по вопросам обеспеченности областей профессиональной деятельности профессиональными стандартами.	I-IV квартал 2018 г.	Минаев С.М. – руководитель комиссии по мониторингу рынка труда Шахматов Д.М. – руководитель комиссии по профессиональным стандартам
5	Разработка, актуализация и профессионально-общественное обсуждение проектов профессиональных стандартов в области сварки, контроля и испытаний: разработка: - Специалист по металлографическим исследованиям сварных соединений и наплавленного металла; - Специалист подводных сварочных работ; - Контролер подводных сварочных работ. актуализация: - Сварщик (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013 г. № 701н).	I-IV квартал 2018 г.	Шахматов Д.М. – руководитель комиссии по профессиональным стандартам
6	Разработка перечня проектов наименований квалификаций и требований к	I-IV квартал 2018 г.	Шахматов Д.М. – руководитель

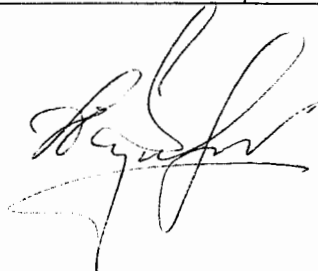
	квалификации, на соответствие которым планируется проводить независимую оценку квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации по разрабатываемым и актуализируемым (при необходимости) профессиональным стандартам		комиссии по профессиональным стандартам Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
7	Анализ и актуализация (при необходимости) перечня квалификаций в области сварки, контроля и испытаний. Разработка проекта отраслевой рамки профессиональных квалификаций.	I-IV квартал 2018 г.	Шахматов Д.М. – руководитель комиссии по профессиональным стандартам Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
8	Подготовка перечня проектов профессиональных стандартов в области сварки, контроля и испытаний, разработка и актуализация которых планируется в 2019 г.	Ноябрь 2018 г.	Шахматов Д.М. – руководитель комиссии по профессиональным стандартам
9	Участие в экспертизе и профессионально-общественном обсуждении профессиональных стандартов в соответствии с «Перечнем профессиональных стандартов для разработки в 2018 году» Минтруда РФ	I-IV квартал 2018 г.	Шахматов Д.М. – руководитель комиссии по профессиональным стандартам
10	Организация независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление трудовой деятельности в области сварки, контроля и испытаний: - формирование планов создания центров оценки квалификации с учетом реальных потребностей работодателей, образовательных организаций, регионов в услугах по оценке квалификаций; - проведение отбора организаций для выполнения ими функций центров оценки квалификаций, наделение их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и проверка сведений, представляемых данными организациями в ходе их отбора и наделения полномочиями;	I-IV квартал 2018 г.	Прилуцкий А.И. – Генеральный директор СРО НП «НАКС»
11	Осуществление мониторинга деятельности центров оценки квалификации, на основе данных реестра и анализа деятельности апелляционной комиссии, по следующим показателям: а) количество полученных заявлений для проведения независимой оценки квалификаций; б) численность лиц, прошедших профессиональный экзамен;	20 апреля 2018 г. 20 июля 2018 г. 20 октября 2018 г. 20 января 2019 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению



	<p>в) количество выданных свидетельств о квалификации;</p> <p>г) количество выданных заключений о прохождении профессионального экзамена;</p> <p>д) количество жалоб, их основные причины, результаты рассмотрения;</p> <p>е) количество проведенных проверок деятельности центров по вопросам проведения независимой оценки квалификации, их результаты и принятые меры по устранению выявленных недостатков.</p>		
12	Проведение проверок деятельности центров оценки квалификации	По графику проверок	Прилуцкий А.И. – Генеральный директор СРО НП «НАКС»
13	Осуществление контроля деятельности центров оценки квалификации на основе анализа результатов мониторинга и проверок, информации по вопросам независимой оценки квалификации, поступившей в Совет от организаций и граждан, размещенной в сети Интернет и средствах массовой информации	I-IV квартал 2018 г.	Прилуцкий А.И. – Генеральный директор СРО НП «НАКС»
14	Организация проведения обучения экспертов, по программам Национального агентства развития квалификаций, и получения дополнительного профессионального образования по вопросам разработки и (или) экспертизы оценочных средств	I-IV квартал 2018 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета
15	Организация и обеспечение проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации, принятия решений о выдаче свидетельств о квалификации центрами оценки квалификации	Постоянно в течение 2018 г.	Прилуцкий А.И. – Генеральный директор СРО НП «НАКС» Чупрак А.И. – секретарь Совета Члены Совета
16	Формирование и предоставление в НАРК, в установленном порядке, сведений для внесения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации	Постоянно в течение 2018 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
17	Организация разработки и утверждения оценочных средств по квалификациям, соответствующим разрабатываемым в 2018 году профессиональным стандартам	I-IV квартал 2018 г.	Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
18	Проведение экспертизы федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, примерных основных профессиональных образовательных программ и их проектов, оценка их соответствия профессиональным стандартам, подготовка предложений по совершенствованию указанных стандартов профессионального образования и образовательных программ в области сварки, контроля и	I-IV квартал 2018 г.	Малолетков А.В. – руководитель комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения

	испытаний		
	Взаимодействие с федеральными учебно-методическими объединениями высшего и среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки «Машиностроение» в части актуализации действующих и разработки федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, примерных основных профессиональных образовательных программ в области сварки, контроля и испытаний.	II-III квартал 2018 г.	
	Взаимодействие с образовательными организациями СПО и ВО по вопросам практического внедрения новых ФГОС и ПООП с профессиональными компетенциями по сварке, оказание помощи во внедрении	I-IV квартал 2018 г.	
19	Актуализация Положения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	I квартал 2018 г.	Малолетков А.В. – руководитель комиссии по применению профессиональных стандартов в системе профессионального образования и обучения
20	Проведение профессионально-общественной аккредитации профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ в области сварки, контроля и испытаний.	I-IV квартал 2018 г.	
21	Обеспечение информационной открытости деятельности Совета по профессиональным квалификациям в области сварки на сайте <a href="http://spks.naks.ru">http://spks.naks.ru</a> , путем ведения и постоянного обновления информации, ориентированной на широкий круг пользователей, включая участников системы независимой оценки квалификаций	I-IV квартал 2018 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета Жабин А.Н. – руководитель комиссии по нормативно-методическому и информационному обеспечению
22	Проведение семинаров по вопросам формирования Национальной системы профессиональных квалификаций и деятельности Совета по профессиональным квалификациям в области сварки	I-IV квартал 2018 г.	Чупрак А.И. – секретарь Совета

Секретарь Совета по профессиональным  
квалификациям в области сварки



А.И. Чупрак